



**TRIBUNALE REGIONALE DI GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA  
DEL TRENINO – ALTO ADIGE/SÜDTIROL  
SEDE DI TRENINO**

**BANDO PER TIROCINI DI FORMAZIONE TEORICO-PRATICA  
AI SENSI DELL'ART. 73 DEL DECRETO LEGGE N. 69 DEL 2013**

**PRESSO IL TRIBUNALE REGIONALE DI GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA  
DEL TRENINO – ALTO ADIGE/SÜDTIROL, SEDE DI TRENINO**

Visto l'art. 73 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013, n. 69 (d'ora innanzi: d.l. n. 69/2013), come da ultimo modificato dall'art. 6, co. 1, del decreto legislativo 28 marzo 2024, n. 44 e, in particolare il comma 1, primo e secondo periodo, secondo cui *“I laureati in giurisprudenza all'esito di un corso di durata almeno quadriennale e coloro che sono iscritti al medesimo corso e hanno superato tutti gli esami previsti, in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'articolo 42-ter, secondo comma, lettera g), del regio decreto 30 gennaio 1941, n. 12, che abbiano riportato una media di almeno 27/30 negli esami di diritto costituzionale, diritto privato, diritto processuale civile, diritto commerciale, diritto penale, diritto processuale penale, diritto del lavoro e diritto amministrativo, ovvero un punteggio di laurea non inferiore a 105/110 e che non abbiano compiuto i trenta anni di età, possono accedere, a domanda e per una sola volta, a un periodo di formazione teorico-pratica presso le Corti di appello, i tribunali ordinari, gli uffici requirenti di primo e secondo grado, gli uffici e i tribunali di sorveglianza e i tribunali per i minorenni della durata complessiva di diciotto mesi. I laureati, con i medesimi requisiti, possono accedere a un periodo di formazione teorico-pratica, della stessa durata, anche presso il Consiglio di Stato, sia nelle sezioni giurisdizionali che consultive, e i Tribunali amministrativi regionali”*;

visto il bando tipo per la selezione dei tirocinanti ex art. 73 del d.l. n. 69/20213 e il relativo accordo tipo, adottati con deliberazione del Consiglio di presidenza della Giustizia amministrativa n. 75 dell'8 luglio 2016 e, da ultimo, aggiornati con deliberazione del CPGA n. 41 del 30 maggio 2024;

visto l'articolo 19 *ter* del d.P.R. 6 aprile 1984, n. 426 (*Norme di attuazione dello Statuto speciale per la regione Trentino - Alto Adige concernenti istituzione del Tribunale amministrativo regionale di Trento e della sezione autonoma di Bolzano*) secondo cui *“sono delegate alla Provincia autonoma di Trento, con riferimento al proprio territorio, le funzioni riguardanti l'attività amministrativa e organizzativa di supporto al Tribunale regionale di giustizia amministrativa di Trento. Tali funzioni ricomprendono l'attività di competenza del personale tecnico amministrativo assegnato al predetto tribunale, ivi compreso il segretario generale, nonché la gestione dei beni mobili e degli immobili*

*necessari al funzionamento del TRGA, escluse le spese per il personale di magistratura”;*

visto l'articolo 53-ter della legge 27 aprile 1982, n. 186 (*Ufficio per il processo*) e l'articolo 28 del *Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa*, adottato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato 22 dicembre 2020, n. 251 e ss. mm.;

visto il codice del processo amministrativo, come modificato dall'articolo 17 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'efficienza della giustizia*), convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha introdotto l'articolo 72-bis c.p.a. (*Decisione dei ricorsi suscettibili di immediata definizione*);

viste le *Linee Guida per lo smaltimento dell'arretrato*, adottate dal Presidente del Consiglio di Stato, con decreto dell'8 febbraio 2022, n. 49;

acquisita la disponibilità dei magistrati del Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa del Trentino-Alto Adige/Südtirol sede di Trento (TRGA di Trento) a svolgere attività formative nei confronti di studenti laureandi e laureati in giurisprudenza, secondo le modalità stabilite dalle *Linee guida*, adottate con deliberazione del CPGA n. 75 del 8 luglio 2016;

Il Presidente del TRGA di Trento, approva e dispone quanto segue:

## **Articolo 1**

### ***Durata e decorrenza***

1. È indetta la procedura per l'individuazione di **n. 2** laureati in giurisprudenza, all'esito di un corso di durata almeno quadriennale, ovvero studenti iscritti al medesimo corso di laurea che abbiano superato tutti gli esami previsti, per lo svolgimento di un periodo di formazione teorico-pratica presso il TRGA di Trento per la durata di 18 mesi, ai sensi dell'art. 73 del decreto legge n. 69 del 2013, a decorrere dalla data di sottoscrizione degli accordi individuali.

## **Articolo 2**

### ***Requisiti di partecipazione***

1. Sono ammessi alla formazione i concorrenti che abbiano i seguenti requisiti:

- a) laurea in giurisprudenza all'esito di un corso di durata almeno quadriennale, ovvero superamento di tutti gli esami previsti nel medesimo corso di laurea;
- b) media di almeno 27/30 negli esami di diritto costituzionale, diritto privato, diritto processuale civile, diritto commerciale, diritto penale, diritto processuale penale, diritto del lavoro e diritto amministrativo, ovvero un punteggio di laurea non inferiore a 105/110;
- c) non abbiano compiuto i trenta anni di età;
- d) non abbiano già svolto un periodo di tirocinio, ai sensi dell'art. 73 del decreto legge n. 69 del 2013, presso il Consiglio di giustizia amministrativa per la Regione

Siciliana, né presso altri Uffici giudiziari (per coloro i quali risultino aver svolto tirocini sulla base di convenzioni con le scuole di specializzazione per le professioni legali, ai sensi dell'art. 37 del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, o di altre normative, l'ammissione avrà luogo solo nei limiti dei posti che resteranno disponibili all'esito dell'ammissione degli altri richiedenti, in possesso dei requisiti, che non abbiano mai svolto alcuno *stage*);

e) siano in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'articolo 42-*ter*, comma 2, lettera g), del r.d. 30 gennaio 1941, n. 12 (ovvero non aver riportato condanne per delitti non colposi o a pena detentiva per contravvenzioni e non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza).

2. I requisiti previsti dal comma 1 devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

### **Articolo 3**

#### ***Modalità di svolgimento del periodo di formazione teorico-pratica ed obblighi ad esso conseguenti***

1. Il periodo di formazione teorico-pratica ha una durata complessiva di diciotto mesi, con una presenza minima presso il Tribunale che sarà definita in sede di assegnazione degli ammessi al proprio *tutor*.

2. Durante tale periodo gli ammessi saranno affidati ad un magistrato formatore (*tutor*) e svolgeranno i compiti ad essi assegnati, secondo quanto previsto dall'articolo 73 del decreto-legge n. 69 del 2013, dall'art. 29 del d.P.C.S. 22 dicembre 2020, n. 251 e dalle Linee guida del Presidente del Consiglio di Stato 8 febbraio 2022, n. 49. In particolare, il tirocinante:

a) contribuisce allo studio di un numero di controversie proporzionato all'entità dell'impegno previsto, secondo le indicazioni del magistrato affidatario e, specificamente, esegue ricerche di legislazione, dottrinali e giurisprudenziali su argomenti indicati dal magistrato medesimo discutendone i risultati con lo stesso;

b) procede, su indicazione del magistrato affidatario, ad una selezione ragionata di massime giurisprudenziali pertinenti nella fattispecie oggetto del redigendo provvedimento sviluppandole in una articolata scheda;

c) predispone, a richiesta e dietro indicazioni del magistrato affidatario, schemi di decisioni aventi carattere di semplicità e di ripetitività, nonché bozze di provvedimento relativi ad affari di volta in volta individuati dal magistrato affidatario;

d) predispone, a richiesta e dietro indicazioni del magistrato affidatario, l'epigrafe e la premessa in fatto di ogni decisione, eventualmente utilizzando sotto la diretta direzione del magistrato affidatario la dotazione informatica in uso allo stesso;

e) partecipa a discussioni e a incontri, su temi di interesse comune, con il magistrato affidatario, nonché con altri magistrati e tirocinanti;

f) partecipa alle udienze pubbliche e camerali, con accesso ai relativi fascicoli processuali concernenti il proprio tirocinio, nonché alle camere di consiglio, salvo diverso parere del Collegio. Non può comunque avere accesso ai fascicoli relativi ai

procedimenti rispetto ai quali versa in conflitto di interessi, ivi compresi i fascicoli relativi ai procedimenti trattati dall'avvocato presso il quale svolge la pratica forense;

g) al fine della equipollenza del periodo di tirocinio, per la durata di un anno, al praticantato forense, ai sensi dell'art. 8, comma 1, decreto ministeriale n. 58/2016, il magistrato affidatario cura che il praticante avvocato possa apprendere anche le modalità di svolgimento dei servizi amministrativi da parte del personale di segreteria, al fine di garantire la completezza del percorso formativo;

h) può essere ammesso ai corsi di formazione per magistrati amministrativi organizzati dall'Ufficio studi della giustizia amministrativa, senza oneri a carico del bilancio della giustizia amministrativa.

3. I tirocinanti saranno assegnati all'Ufficio del processo del TRGA di Trento, che opera funzionalmente alle dipendenze del Presidente del TRGA, secondo quanto previsto dall'art. 53 *ter* della legge 27 aprile 1982, n. 186 e all'articolo 28 del l'articolo 28 del decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020, recante "*Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa*" e ss. mm. Nell'ambito di tale struttura il tirocinante può essere chiamato a collaborare per l'esecuzione delle *Linee guida per lo smaltimento dell'arretrato della Giustizia Amministrativa*, adottate con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 49 del 8 febbraio 2022. Il tirocinante aggiungerà tale attività a quella svolta con il magistrato *tutor*, secondo quanto disposto con decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 17 dicembre 2018, n. 183.

4. Durante il periodo di formazione gli ammessi non possono esercitare attività professionale innanzi al TRGA di Trento, né possono rappresentare o difendere, anche nelle fasi o nei gradi successivi della causa, le parti dei procedimenti che si sono svolti dinanzi al magistrato formatore o assumere da costoro qualsiasi incarico professionale.

5. Qualora il tirocinante risulti svolgere attività forense presso l'Avvocatura Generale dello Stato oppure presso un'Avvocatura distrettuale dello Stato, tenuto conto della peculiarità del patrocinio *ex lege* a questa attribuito, agli stessi sarà chiesto di impegnarsi a non svolgere attività professionale presso gli Uffici della Giustizia Amministrativa per tutta la durata del periodo formativo.

6. Il tirocinante:

a) per tutta la durata del tirocinio, se iscritto al registro dei praticanti avvocati, non può svolgere le attività di cui al comma 2, con riferimento a controversie che vedano la presenza dello studio legale presso il quale il tirocinante medesimo sta svolgendo la pratica. A tal fine, il tirocinante è tenuto ad indicare preventivamente lo studio e gli avvocati presso i quali svolge la propria pratica;

b) per tutta la durata del tirocinio non può accedere a fascicoli processuali diversi da quelli che gli sono sottoposti specificamente dal magistrato affidatario e a fascicoli relativi ai procedimenti rispetto ai quali versa in conflitto di interessi (che dovrà essere immediatamente segnalato) per conto proprio o di terzi, ivi compresi i fascicoli relativi ai procedimenti trattati dall'avvocato presso il quale eventualmente svolge il tirocinio;

c) ha l'obbligo di mantenere, anche per il futuro, un riserbo assoluto circa i fatti dei quali è venuto a conoscenza durante il tirocinio; al tirocinante si applica l'articolo 15 del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ferma l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nel caso di violazione di norme poste a protezione dei dati personali e dall'articolo 326 cod. pen. (*Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio*); l'inadempimento dell'obbligo di riservatezza è segnalato all'ordine professionale al quale il tirocinante sia eventualmente iscritto, nonché alla Scuola ovvero all'Università con cui è stata stipulata la convenzione;

d) al termine del tirocinio redige una sintetica relazione nella quale descrive le attività svolte indicando in particolare le controversie più significative alla cui trattazione ha contribuito e la sottopone al magistrato affidatario.

7. Lo svolgimento del tirocinio formativo non dà diritto ad alcun compenso, salva restando la possibilità di percepire quanto previsto dalle borse di studio di cui al comma 8, e non determina il sorgere di alcun rapporto di lavoro subordinato o autonomo, né di obblighi previdenziali e assicurativi a carico della pubblica amministrazione.

8. Resta salva la possibilità, per i tirocinanti ammessi, di partecipare ai bandi per l'attribuzione di una borsa di studio, ai sensi dei commi 8-*bis* e 8-*ter*, e 17, dell'articolo 73 del decreto legge n. 69 del 2013, secondo le modalità, i tempi e i requisiti indicati con apposita circolare dal Ministero della Giustizia.

9. Il rapporto di tirocinio formativo può essere interrotto in ogni momento dal Presidente di questo ufficio giudiziario, anche su proposta del magistrato formatore, nel caso di mancata frequenza e per sopravvenute ragioni organizzative o per il venir meno del rapporto fiduciario, anche in relazione ai possibili rischi per l'indipendenza e l'imparzialità dell'Ufficio o per la credibilità della funzione giudiziaria, per l'immagine e il prestigio dell'ordine giudiziario, oltretutto in caso di mancato rispetto degli obblighi previsti e della necessaria frequenza nella prestazione cui è tenuto il tirocinante.

10. Ferme restando le limitazioni sopra indicate, il tirocinio può essere svolto contestualmente ad altre attività, compreso il dottorato di ricerca, il tirocinio per l'accesso alla professione di avvocato o di notaio e la frequenza dei corsi delle Scuole di specializzazione per le professioni legali, purché con modalità compatibili con il conseguimento di un'adeguata formazione. Il contestuale svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense non impedisce all'avvocato presso il quale il tirocinio si svolge di esercitare l'attività professionale innanzi al magistrato formatore.

11. Ai sensi della circolare del Presidente del Consiglio di Stato n. 1632 del 3 marzo 2014, agli ammessi al periodo formativo verrà richiesto di assicurare personalmente la copertura assicurativa sia per le malattie e gli eventuali infortuni subiti durante lo svolgimento del periodo di formazione teorico-pratica, o comunque a cagione del tirocinio svolto, sia per eventuali danni causati a persone o cose, mediante la produzione di due distinte polizze con massimale minimo rispettivamente di euro 75.000 ed euro 500.000 per sinistro.

## **Articolo 4**

### ***Esito ed effetti del tirocinio***

1. L'esito positivo dello stage presso gli uffici della giustizia amministrativa, come attestato a norma dell'art. 73, co. 11, decreto-legge n. 69 del 2013, è equiparato a tutti gli effetti a quello svolto presso gli uffici della giustizia ordinaria (art. 73, co. 19, decreto legge n. 69 del 2013).

2. A tal fine, a conclusione del periodo di tirocinio, il magistrato formatore redige relazione, ai sensi dell'art. 73, co. 11, decreto legge n. 69 del 2013, sull'esito del tirocinio svolto, dando atto di tutte le attività a cui il tirocinante ha partecipato.

3. L'esito positivo dello stage, attestato dalla relazione del magistrato formatore, costituisce titolo rilevante, ai sensi dell'articolo 73, co. 11-*bis*, 13, 14, 15 e 16, decreto legge n. 69 del 2013 e, in particolare:

a) per l'accesso alla professione di avvocato e di notaio è valutato per il periodo di un anno ai fini del compimento del periodo di tirocinio professionale ed è valutato per il medesimo periodo ai fini della frequenza dei corsi della scuola di specializzazione per le professioni legali, fermo il superamento delle verifiche intermedie e delle prove finali d'esame di cui all'art. 16 del d.lgs. 17 novembre 1997, n. 398 (comma 13);

b) costituisce titolo di preferenza a parità di merito, a norma dell'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, nei concorsi indetti dall'amministrazione della giustizia, dall'amministrazione della giustizia amministrativa e dall'Avvocatura dello Stato. Per i concorsi indetti da altre amministrazioni dello Stato l'esito positivo del periodo di formazione costituisce titolo di preferenza a parità di titoli e di merito (comma 14);

c) costituisce titolo di preferenza per la nomina a giudice onorario di tribunale e a vice procuratore onorario (comma 15);

d) sostituisce il titolo di avvocato al fine della nomina a giudice di pace (comma 16).

## **Articolo 5**

### ***Modalità e termine di presentazione delle domande***

1. **Le domande** di ammissione al periodo di formazione dovranno essere presentate esclusivamente tramite la Piattaforma del Ministero della Giustizia raggiungibile alla seguente pagina: **<https://tirocininformativi.giustizia.it/tirocininformativi/>**, cui si accede mediante SPID, secondo le modalità illustrate nel "*Manuale utente tirocinante*", scaricabile al predetto indirizzo, **entro e non oltre il giorno 15 aprile 2025**.

2. Il candidato avrà cura di dare contestuale notizia dell'avvenuta presentazione della domanda di ammissione al seguente indirizzo di posta elettronica del TRGA di Trento: **seggen.tn@giustizia-amministrativa.it**. Eventuali informazioni o richieste di chiarimento possono essere inoltrate, contattando l'Ufficio per il processo del TRGA di

Trento all'indirizzo mail: s.buratti@giustizia-amministrativa.it o al numero: 0461 262828.

3. La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte, a pena di inammissibilità, esclusivamente secondo lo schema allegato (non modificabile), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando. Alla domanda saranno allegati: copia documento di riconoscimento in corso di validità e del certificato di laurea, con votazione finale ed indicazione dei singoli voti riportati. Il documento contenente la domanda dovrà, quindi, essere allegato nella **sezione "Curriculum Vitae"** della piattaforma ministeriale dei tirocini formativi, nella fase di *Richiesta di tirocinio*.

4. Nella domanda dovrà essere indicato, in ogni caso, un recapito telefonico e di posta elettronica per le comunicazioni da effettuare all'interessato/a. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data e l'orario indicati.

5. Non si terrà conto delle domande comunque pervenute prima della pubblicazione del presente bando. Pertanto, coloro i quali abbiano inoltrato tali domande, ove ancora interessati ad essere ammessi al tirocinio formativo, dovranno ripresentare la domanda nel termine e con le modalità sopra specificati.

6. Scaduto il termine di presentazione delle domande verrà redatta la graduatoria degli ammessi, che sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa, nella sezione "*Bandi di tirocinio*" (TRGA di Trento) e nella sezione "*Amministrazione trasparente*" alla voce "*Bandi di concorso – Personale amministrativo e altro personale – Bandi tirocini*", nonché affissa presso la sede di questo Tribunale.

7. Al candidato ammesso sarà data comunicazione, mediante posta elettronica, all'indirizzo comunicato in sede di candidatura, dell'ammissione al tirocinio e della data di inizio. La data di inizio è individuata in relazione ai posti disponibili e può non coincidere per tutti gli ammessi. Il vincitore della selezione può chiedere, una sola volta, il differimento della data di inizio.

8. L'avvio del tirocinio è, in ogni caso, subordinato alla stipula, a quella data, dell'accordo tra il TRGA di Trento e il tirocinante, oltreché delle due distinte polizze assicurative di cui all'art. 3, co. 11, del presente bando.

## **Articolo 6**

### ***Criteri di selezione dei concorrenti***

1. In caso di domande eccedenti il numero di posti disponibili, tra gli aspiranti muniti dei requisiti di cui all'articolo 2 si riconoscerà preferenza, nell'ordine, a coloro che hanno conseguito la laurea, alla migliore media negli esami ivi indicati, al miglior punteggio di laurea e alla minore età anagrafica. A parità di detti requisiti, si darà preferenza ai corsi di perfezionamento in materie giuridiche successivi alla laurea.

2. Alla selezione dei concorrenti procederà una commissione composta dal Presidente del TRGA, dal Segretario generale del TRGA di Trento e da un magistrato assegnato al TRGA e nominato dal Presidente.

3. Il tirocinante ammesso che non si presenterà nei termini stabiliti o che risulti inadempiente agli oneri previsti o che abbia rinunciato, può essere sostituito mediante scorrimento della graduatoria degli altri candidati idonei, secondo l'ordine di posizionamento nella stessa.

4. Ai candidati prescelti verrà data comunicazione individuale e la graduatoria sarà affissa nella sede del presente ufficio giudiziario.

## **Articolo 7**

### ***Pubblicazione del bando***

1. In conformità alle indicazioni del Consiglio di presidenza della Giustizia amministrativa, contenute nelle linee guida per i tirocini formativi presso gli uffici giudiziari, approvate con la deliberazione n. 75 del 8 luglio 2016, questo bando è pubblicato:

a) sul sito istituzionale della Giustizia amministrativa, all'indirizzo: [www.giustizia.amministrativa.it](http://www.giustizia.amministrativa.it), nella sezione "*Bandi di tirocinio*";

b) sul sito istituzionale della Giustizia amministrativa, all'indirizzo: [www.giustizia.amministrativa.it](http://www.giustizia.amministrativa.it), nella sezione "*Amministrazione trasparente*", alla voce "*Bandi di concorso – Personale amministrativo e altro personale – Bandi di tirocinio*";

c) sulla piattaforma informatica predisposta dal Ministero della Giustizia (<https://tirociniformativi.giustizia.it/tirocini-formativi>, nella sezione "*Consultazione bandi*").

2. Per consentire la più ampia diffusione di questo bando, la segreteria del TRGA di Trento cura:

a) la pubblicazione nel proprio albo degli avvisi;

b) la comunicazione ai Consigli degli Ordini degli avvocati di Trento e di Rovereto e alla Camera amministrativa di Trento, con richiesta di ampia diffusione;

c) la comunicazione alla Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Trento, con richiesta di ampia diffusione.

## **Articolo 8**

### ***Trattamento dei dati personali***

1. Il TRGA di Trento, in qualità di titolare del trattamento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, tratta i dati personali forniti dai candidati.

2. La presentazione della domanda di partecipazione al bando di tirocinio ex articolo 73 del decreto legge n. 69 del 2013 comporta il trattamento dei dati personali comunicati dai candidati, ai fini della gestione amministrativa della procedura



riconducibile al presente bando e alle connesse e successive attività, nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. I dati personali oggetto del trattamento sono utilizzati esclusivamente per il perseguimento di finalità istituzionali: in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura di selezione dei candidati da ammettere al tirocinio formativo e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire dette finalità.

3. La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c), Regolamento UE 2016/679); per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 5, par. 1, lett. e), Regolamento UE 2016/679) e per la gestione degli adempimenti derivanti dalla stipulazione dell'accordo di tirocinio (art. 6, par. 1, lett. b), Regolamento UE 2016/679), per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database del Tribunale, per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale, per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo, per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione dei candidati e per ottemperare a specifiche richieste dell'interessato.

4. Tali dati saranno conservati presso gli uffici del TRGA di Trento e presso gli Uffici centrali dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità del personale addetto e tenuto al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati/o da vincolo contrattuale all'obbligo di riservatezza; i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai dipendenti dei citati uffici coinvolti nei procedimenti per ragioni di servizio e agli eventuali soggetti esterni all'Amministrazione comunque interessati e/o aventi titolo per legge, normativa secondaria e comunitaria.

5. Il trattamento, compresa la conservazione, della documentazione recante dati personali è effettuato, ordinariamente, con l'ausilio di strumenti elettronici. Le misure approntate per la sicurezza dei sistemi e degli strumenti informatici utilizzati garantiscono un'adeguata sicurezza dei dati personali. Qualora, in occasione delle operazioni di trattamento dei dati personali, il TRGA di Trento venisse a conoscenza di categorie particolari di dati personali, ai sensi dell'articolo 9 o dell'articolo 10 del Regolamento UE 2016/679, gli stessi saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità previste connesse alla procedura o previste dalla legge.

6. I dati personali, raccolti e trattati a fini istituzionali, anche ove non più necessari rispetto alla finalità primaria per la quale sono stati raccolti, vengono di regola conservati quale documentazione relativa al procedimento. È fatta salva la facoltà dell'interessato di richiederne la cancellazione.

7. Il Regolamento UE 2016/679 (artt. 15-23) riserva all'interessato una serie di diritti che possono essere esercitati, in ogni momento, con richiesta rivolta al Titolare del trattamento o al Responsabile per la protezione dei dati personali. In particolare, gli interessati hanno diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati

personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda e hanno altresì diritto di opporsi al trattamento. Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679 o adire le opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento. Gli interessati possono, inoltre, contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei dati e all'esercizio dei diritti. I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, per le sole problematiche inerenti al trattamento dei dati personali, sono: PEC [rdp@ga-cert.it](mailto:rdp@ga-cert.it) e EMAIL [rdp@giustizia-amministrativa.it](mailto:rdp@giustizia-amministrativa.it).

8. I candidati, con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione, prendono atto di quanto innanzi riportato e autorizzano il trattamento dei propri dati personali, anche mediante strumenti informatici, in relazione a tutte le attività procedurali di cui al presente bando e all'eventuale successiva gestione del tirocinio.

9. Per ogni aspetto relativo al trattamento dei dati si fa comunque rinvio, per quanto di pertinenza, al citato Regolamento UE 2016/679, al d.lgs. 196/2003 e ad ogni altra normativa vigente in materia.

Trento, 3 marzo 2025

La Presidente  
dott.ssa Alessandra FARINA

Allegato: modello di domanda