



Consiglio di Stato

Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Direzione generale per le risorse informatiche e la statistica



Manuale Portali Esterni - Nuovo SIGA - PAT

Sommario

Premessa	3
1. Indicazioni generali	3
1.1 Legenda icone	3
1.2 Struttura delle tabelle	4
1.3 Visualizzatore file	6
2. Accesso ai Portali esterni nuovo SIGA-PAT	8
3. Funzionalità generali	11
3.1. Versione in uso	11
3.2. Gestione del profilo.....	11
3.3. Menu di navigazione	12
3.4. Configurazione PEC	13
4. Pagina iniziale – Calendario udienze	14
4.1. Dettaglio Udienza.....	17
5. Fascicoli	19
5.1. Elenco Fascicoli	19
5.2. Dettaglio del fascicolo	21
5.2.1. Ricerca per parole chiave	21
5.2.2. Riquadro di riepilogo dati del fascicolo	22
5.2.3. Menu di navigazione del fascicolo	24
6. Depositi	34
6.1. Elenco depositi.....	34
6.2. Nuovo deposito.....	37
6.2.1. Menu a schede.....	38
6.2.2. Compilazione sezioni deposito	38
6.2.3. Barra delle azioni.....	39
6.2.4. Limiti dimensionali del deposito	39
6.2.5. Sezione informazioni Generali	39
6.3. Depositi in redazione.....	40
7. Funzionalità di ricerca	41
7.1. Ricerca – Registro.....	41
7.2. Ricerca – Multicriterio.....	42
7.3. Ricerca – Parti	44
7.4. Ricerca – Provvedimenti.....	45
7.5. Ricerca – Atti.....	47

Premessa

I **Portali Esterni del Nuovo SIGA**, applicazione dedicata ad Avvocati, Cittadini ed Ausiliari del Giudice per la gestione e consultazione dei fascicoli, sono disponibili nell'ambiente di test. A regime si potrà accedere dal sito internet ovvero dal sito pubblico della Giustizia Amministrativa: www.giustizia-amministrativa.it.

1. Indicazioni generali

Si riportano di seguito alcune indicazioni sulle principali icone presenti nel portale, sulla modalità di accesso alle informazioni (tabelle) e sullo strumento di visualizzazione dei file che l'applicativo mette a disposizione.

1.1 Legenda icone

Di seguito si illustrano le principali icone utilizzate nel portale e il loro significato.



- Posizionata in basso a destra nelle pagine, consente di tornare ad inizio pagina senza dover utilizzare la barra di scorrimento laterale;



- Ove presenti consentono di scorrere le pagine (ad es. Udienze nella pagina iniziale) o documenti (ad es. pagine nel visualizzatore di anteprima);



- Si utilizza per la chiusura di finestre informative e/o operative;



- Posizionata in corrispondenza dei riquadri azzurri (c.d. accordion), consente di espandere il riquadro per visualizzare le informazioni contenute al suo interno. Il riquadro può essere nuovamente chiuso utilizzando l'icona .



- Presente all'interno di alcune sezioni in corrispondenza di specifici dati, consente di accedere ad ulteriori informazioni/azioni relative a quei dati;



- Presente all'interno di alcune tabelle relative ad atti/documenti (ad es. la sezione Atti del fascicolo) indica la natura digitale del documento di riferimento;



- Presente all'interno di alcune tabelle relative ad atti/documenti (ad es. la sezione Atti del fascicolo) indica la natura cartacea del documento di riferimento;



- Presente in corrispondenza di tutti gli atti/documenti, consente di aprire il relativo file con il visualizzatore di anteprima senza che lo stesso sia scaricato sul proprio device.



- Presente all'interno di alcune tabelle relative ad atti/documenti indica la possibilità di consultare la versione originale



- Posizionata in corrispondenza dei dati presenti in alcune colonne nelle tabelle, consente di accedere ad ulteriori informazioni riferite allo specifico dato;



- Presente in corrispondenza di alcuni provvedimenti consente di accedere alla versione oscurata;



- Presente in tutte le colonne delle tabelle, consente di ordinarne i valori in ordine crescente o decrescente;

gg/mm/aaaa



- Presente in tutte le schermate che prevedano l'inserimento di una o più date (ad es. Ricerche), consente di accedere al relativo calendario;

Seleziona...



- Presente in corrispondenza di alcuni campi di inserimento, indica che il dato da inserire deve essere selezionato da una lista. Il tasto  consente l'accesso alla lista;

Pulisci

- Presente in basso a destra in tutte le ricerche, consente di pulire i campi nei quali erano stati inseriti dei dati;

1-10 di 13

- Presente in basso a destra in corrispondenza delle tabelle, indica il numero degli elementi visualizzati rispetto al numero totale degli elementi presenti;

1 > >>

- Presente al di sotto delle tabelle quando sono previste più pagine per la visualizzazione degli elementi della tabella, consente di scorrere nelle pagine;

* - Presente in alcuni campi di ricerca e di inserimento dati, indica l'obbligatorietà della compilazione. In alcuni ambiti (ad es. nell'inserimento di un difensore) la compilazione di uno solo dei campi obbligatori (ad es. il codice fiscale) consente all'applicazione di calcolare gli altri dati estraendoli dalle banche dati disponibili.

1.2 Struttura delle tabelle

Le informazioni all'interno del portale vengono proposte sotto forma di tabella.

Le tabelle, pur avendo la medesima struttura, variano nel tipo di dati proposti e nell'accesso agli stessi, in base alla tipologia di informazioni previste.

Ad esempio, il dettaglio di un fascicolo presenterà i dati suddivisi in sezioni e per ogni sezione riporterà la relativa tabella.

A seconda che si tratti di dati o atti/documenti, le tabelle avranno accesso alle informazioni mediante diverse funzionalità:

Parti

TIPO	PARTI	DIFENSORI	DATA COSTITUZIONE	DATA PROCURA	DATA RINUNCIA			
RICORRENTE	CODACONS	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	07/03/2017				...
ALTRI RICORRENTI	ART.32- ASSOCIAZIONE ITALIANA PER I DIRITTI DEL MALATO- AIDMA	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	07/03/2017				...
ALTRI RICORRENTI	CODACONS EMILIA ROMAGNA	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	07/03/2017				...
ALTRI RICORRENTI	TROMBINI ENRY	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	07/03/2017				...
ALTRI RICORRENTI	ANGIOLINI ANDREA	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	27/01/2017				...
ALTRI RICORRENTI	BIANCHI SARA	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	07/03/2017				...
ALTRI RICORRENTI	CAGNETTA CLAUDIA	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	07/03/2017	04-04-2017			...
ALTRI RICORRENTI	CATALDO FATIMA	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	07/03/2017	04-04-2017			...
ALTRI RICORRENTI	KROSTOVIC JELENA	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	07/03/2017	04-04-2017			...
ALTRI RICORRENTI	LAUS SIMONA	BARBIERI BRUNO RIENZI CARLO	21/03/2017	07/03/2017	04-04-2017			...

10 1 > >> 1-10 di 24

Figura 1 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Esempio tabella

Qualora siano presenti delle informazioni aggregate che riguardano il ricorso in generale, queste vengono presentate sotto forma di un riquadro azzurro (c.d. accordion) che può essere aperto e chiuso all’occorrenza e che presenta la tabella al suo interno.

Le tabelle sono tutte strutturate in righe che indentificano ogni singolo elemento e colonne che, a seconda del tipo di dati cui si sta accedendo, contengono le informazioni principali riferite a quello specifico elemento:

	NRG	RICORRENTE	OGGETTO	DATA LICENZA	TIPOLOGIA LICENZA	TIPOLOGIA RITO	PROV. RINUNCIA	ULTIMI ATTI
☐	281700634	FERRARIS SIMONE	DIRETTO TRASFERIMENTO (PUBBLICO INIZIATIVO)	08/10/2019 SAGI giorni trascorsi	LICENZA PUBBLICA	ORDINARIO	2017/28286	
☐	281700638	SARAJEVO FABRIZIO	CONFERIMENTO EDIZIONE DITTORE PUBBLICO INIZIATIVO	08/10/2019 SAGI giorni trascorsi	LICENZA PUBBLICA	ORDINARIO	2017/28286	
☐	281500039	MOVITRANSPORT GROUP SRL	ANNULLAMENTO DELL'INTERDITTIVA ANTIRUFFA	08/10/2019 SAGI giorni trascorsi	LICENZA PUBBLICA	ORDINARIO		

Figura 2 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Esempio struttura tabella

Ove previsto, gli elementi della tabella sono selezionabili al fine di effettuare azioni massive. È possibile selezionare il provvedimento scelto ☐ o tutti i provvedimenti ☐.

☐	MRG	RICORRENTE	OGGETTO
☒	201700254	FUOCO BRUNO SALVATORE	RIGETTATA ISTANZA DEL COMUNE DI SASSUOLO DI PARERE VINCO RICORRENTI (EDILIZIA E URBANISTICA)
☐	201700255	GALEANO FABIOLA	DICHIARAZIONE INAGIBILITÀ IMMOBILI INDICATI (EDILIZIA E URBANISTICA)

Figura 3 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Selezione elementi in tabella

Se per la specifica tabella è prevista la possibilità di accedere ad ulteriori informazioni o azioni per il singolo elemento, nell'ultima colonna a destra sarà presente l'icona , che consente la visualizzazione e l'accesso a tali informazioni/azioni:

Parti

TIPO	PARTI	DIFENSORI	DATA COSTITUZIONE	DATA PROCURA	DATA RINUNCIA	PEC	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE / P.IVA		
RICORRENTE	ROSSI MARIO		13/02/2023			rossi-mario@pec.it				...
ALTRI RICORRENTI	PEPPITELLA PEPPINA		13/02/2023			PEPPITELLA.PEPPINA@pec.it				<div> Difensori-Domiciliatari Procure </div>
RESISTENTE	MINISTERO DELL'INTERNO									

Figura 4 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Altre azioni

1.3 Visualizzatore file

Il Visualizzatore file è uno strumento per la visualizzazione in anteprima del contenuto di uno o più documenti.

La visualizzazione dei documenti, in modalità visualizzatore, è possibile solo per i file in formato PDF o convertibili in questo formato. Pertanto, se il documento originale è in formato PDF, viene visualizzato in questo formato, se il documento è in formato word (.doc, .docx), viene convertito in formato PDF per la visualizzazione.

N.B. Nel caso di formati di file non visualizzabili direttamente tramite lo strumento, viene presentato il seguente messaggio: *“Anteprima del documento non visualizzabile. È necessario eseguirne il download tramite l'apposito tasto in alto a destra”*.

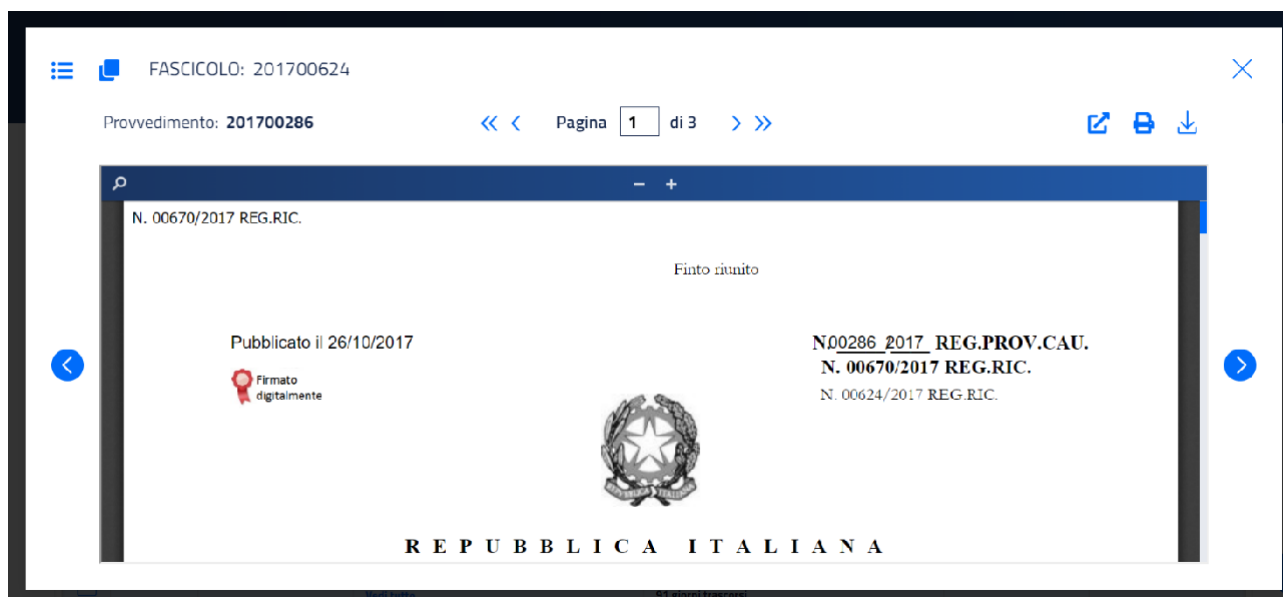


Figura 5 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Visualizzatore file

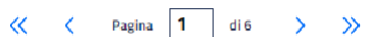
Il visualizzatore si apre in una pagina sovrapposta alla pagina corrente di visualizzazione.

Le azioni applicabili dal visualizzatore sono le seguenti:

- **Navigare sulle pagine del documento**

La navigazione è effettuabile in diverse modalità:

- Utilizzando i tasti di paginazione, che consentono di scorrere in avanti o indietro rispetto alla pagina in visualizzazione:



- Utilizzando la barra di scorrimento azzurra laterale
- Utilizzando i tasti freccia verso il basso o l'alto sulla propria tastiera;

- **Scaricare il documento sul proprio PC/dispositivo** usando l'icona ;
- **Stampare il documento** usando l'icona ;
- **Aprire il documento corrente in una nuova finestra del browser** usando l'icona ;
- **Applicare uno Zoom sul documento** attraverso i simboli ;
- **Ricerca parole nel documento** attraverso il click sulla icona di ricerca  posizionata nell'angolo in alto a sinistra del documento.

Cliccando sull'icona viene aperto un pannello che permette di inserire le parole da cercare, le quali vengono evidenziate sul documento; è possibile muoversi in avanti ed indietro sulle parole del documento utilizzando le frecce.

Sono inoltre presenti tre caselline bianche che possono essere selezionate e che consentono di affinare la ricerca. In particolare:

- La prima casellina permette di evidenziare in rosa tutti i risultati trovati
- La seconda casellina permette di distinguere tra minuscole e maiuscole nella ricerca
- La terza casellina permette di cercare solo parole esatte e non porzioni di parole.

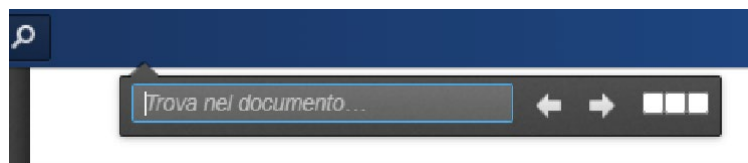


Figura 6 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Strumenti visualizzatore – Ricerca nel documento

- **Navigare su più documenti**

Se il documento aperto nel visualizzatore è posizionato in una lista contenente più documenti è possibile visualizzare i documenti presenti nella lista con le seguenti modalità:

- Utilizzando le frecce laterali   per spostarsi da un file al precedente o al successivo della lista;
- Utilizzando l'icona  che permette di visualizzare l'elenco di tutti i file disponibili e selezionarli sia per visualizzarli che per effettuare altre azioni (es. stampa, download). L'icona  permette di ritornare alla visualizzazione standard:

		FASCICOLO: 201900039	
☐			  
☐	RICORSO		  
☒	FOLIARIO		  
☒	1) Copia atto del 22 maggio 2018 fasc. n. 4022/2017/Area 1/Ant.		  
☐	2) Copia atto in data 26 novembre 2018, fasc. n. 4022-5610/2017/Area I/O.S.P./Antimafia		  
☐	3) Copia decreto prefettizio		  
☐	ISTANZA DI FISSAZIONE UDIENZA		  
☐	ATTO DI COSTITUZIONE		  
☐	Foliario.pdf		  
☐	CARTOLINA RICEVIMENTO NOTIFICA		  
☐	MEMORIA		  

Figura 7 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Strumenti visualizzatore - Pannello selezione rapida di file

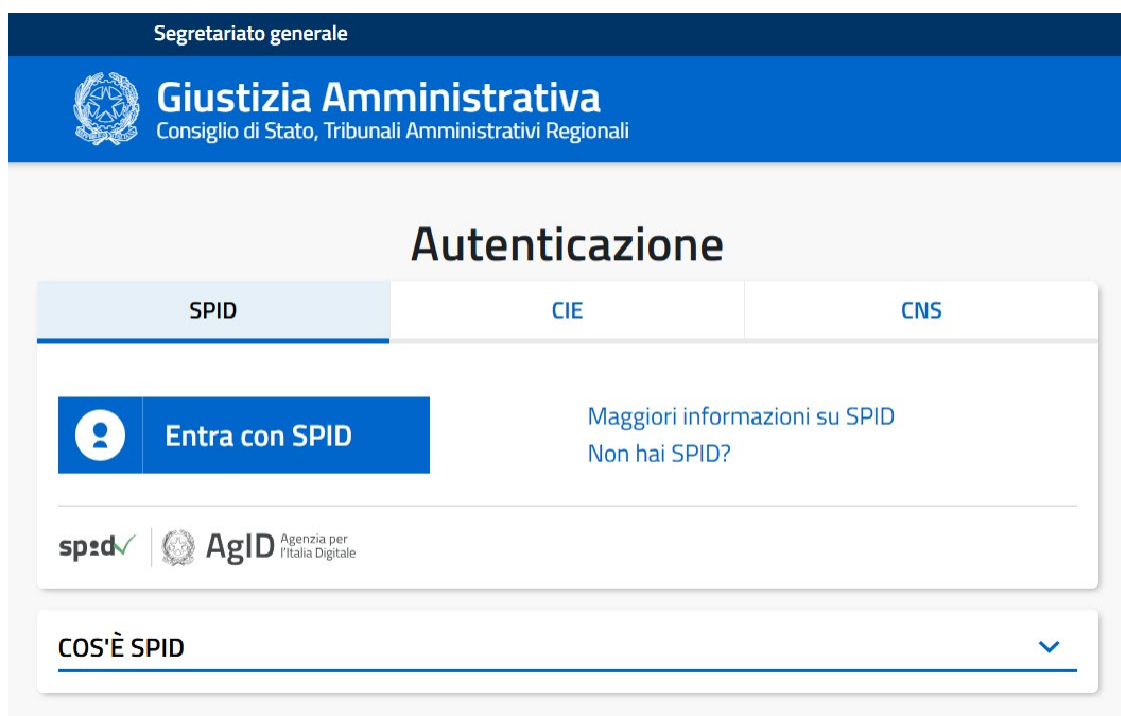
- **Chiudere il visualizzatore** tramite l'icona  in alto a destra.

2. Accesso ai Portali esterni nuovo SIGA-PAT

Il Portale è disponibile al seguente indirizzo:

<https://pe.prod.cloud.giustizia-amministrativa.it>

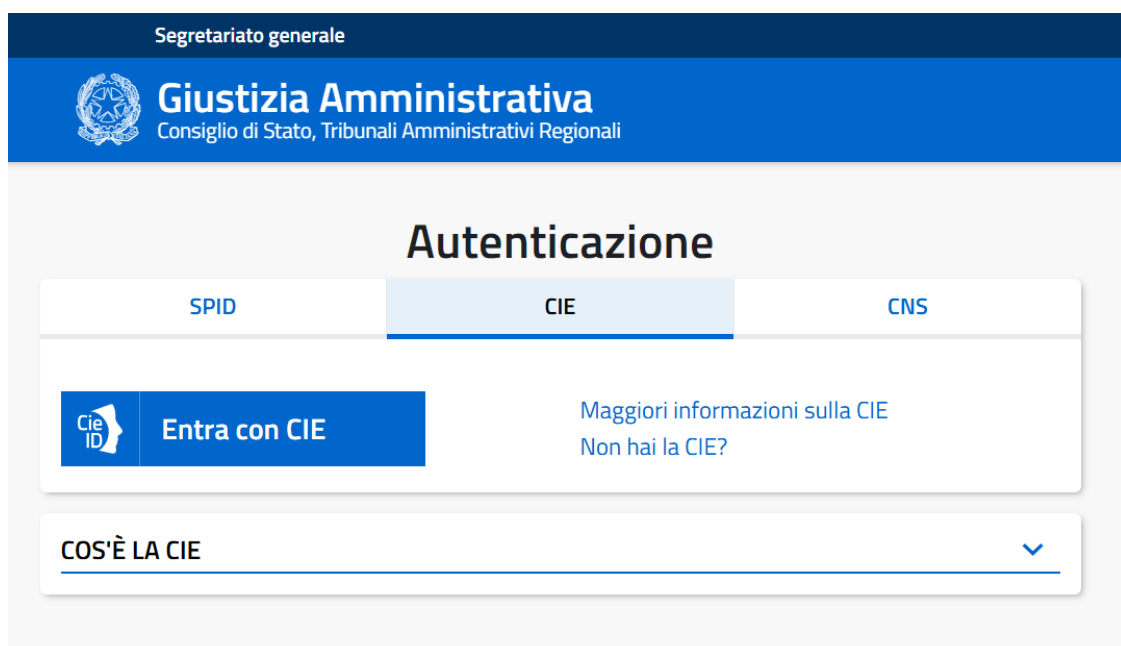
Al nuovo portale si può accedere tramite **SPID**:



The screenshot shows the 'Segretariato generale' header and the 'Giustizia Amministrativa' logo. The 'Autenticazione' section has three tabs: 'SPID', 'CIE', and 'CNS'. The 'SPID' tab is active, displaying a blue button 'Entra con SPID' with a user icon, a link 'Maggiori informazioni su SPID Non hai SPID?', and logos for 'spid' and 'AgID Agenzia per l'Italia Digitale'. Below is a dropdown menu labeled 'COS'È SPID'.

Figura 8 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Accesso tramite SPID

Si può alternativamente accedere tramite Carta d'Identità Elettronica (**CIE**):



The screenshot shows the same portal interface but with the 'CIE' tab selected. The 'Entra con CIE' button now features the 'Cie ID' logo. The informational text reads 'Maggiori informazioni sulla CIE Non hai la CIE?'. The dropdown menu is now labeled 'COS'È LA CIE'.

Figura 9 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Accesso tramite CIE

Si può alternativamente accedere tramite Carta Nazionale dei Servizi (CNS):



Segretariato generale

Giustizia Amministrativa
Consiglio di Stato, Tribunali Amministrativi Regionali

Autenticazione

SPID CIE **CNS**

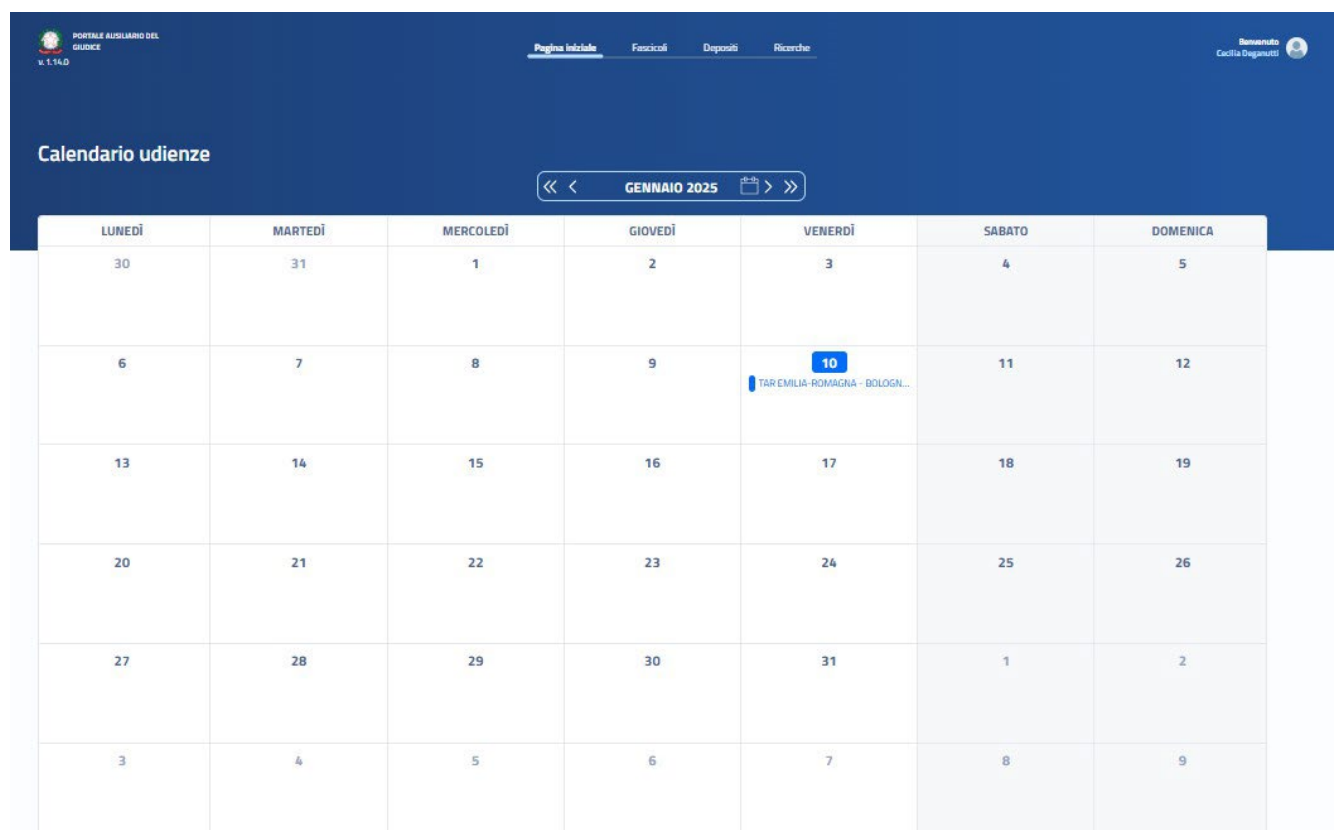
 **Entra con CNS**

[Maggiori informazioni sulla CNS](#)
[Non hai la CNS?](#)

COS'È LA CNS 

Figura 10 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Accesso tramite CNS

Una volta effettuato l'accesso all'applicativo, si visualizza la schermata della pagina iniziale contenente il calendario udienze:



PORTALE AUSILIARIO DEL GIUDICE v. 1.14.0

[Pagina iniziale](#) [Fascicoli](#) [Depositi](#) [Ricerche](#)

Simone Caccia Dragonetti 

Calendario udienze

<< < GENNAIO 2025 > >>

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10  TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGN...	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Figura 11 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Pagina d'accesso

3. Funzionalità generali

Nell'applicativo, a prescindere dalla sezione in cui si sta operando, sono sempre disponibili una serie di informazioni e funzioni generali.

3.1. Versione in uso

In alto a sinistra dell'intestazione (header) è visualizzato, al di sotto dell'indicazione "Giustizia Amministrativa", il numero di versione in uso del Portale:

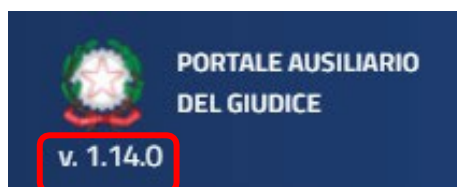


Figura 12 - Portale nuovo SIGA-PAT – Versione in uso

3.2. Gestione del profilo

Nella sezione in alto a destra, a fianco del nome e al cognome dell'utente connesso, è presente l'icona profilo.

Cliccando su questa si apre un pannello di **Gestione del profilo**.

Se l'utente, una volta loggato, è identificato dal sistema con il ruolo di "Cittadino" è reindirizzato in automatico al portale del Cittadino con la possibilità di accedere nell'ordine anche al:

- **Portale Ausiliario del Giudice;**
Permette di accedere al Portale dell'Ausiliario del Giudice

e di poter così navigare tra i portali, senza necessità di loggarsi nuovamente, scegliendo tra le opzioni disponibili.

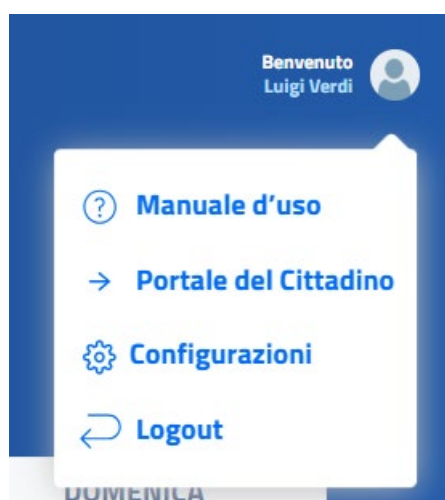


Figura 13 - Portale nuovo SIGA-PAT – Gestione del profilo

Ulteriori voci presenti sono le seguenti:

- **Manuale d'uso**
Permette di accedere al manuale Portali Esterni Nuovo SIGA-PAT
- **Configurazione**
Permette di accedere alla configurazione della PEC
- **Logout**
Permette di uscire dal Portale ritornando alla pagina di accesso.

3.3. Menu di navigazione

Nel menu di navigazione in alto sono presenti le voci di accesso alle funzionalità del portale oggi disponibili. Le sotto voci disponibili possono variare a seconda del profilo con il quale si effettua l'accesso.

- Pagina Iniziale
- Fascicoli
 - Elenco Fascicoli
- Depositi
 - Elenco Depositi
 - Nuovo deposito
 - Depositi in redazione
- Ricerche
 - Registro
 - Multicriterio

- Parti
- Provvedimenti
- Atti

3.4. Configurazione PEC

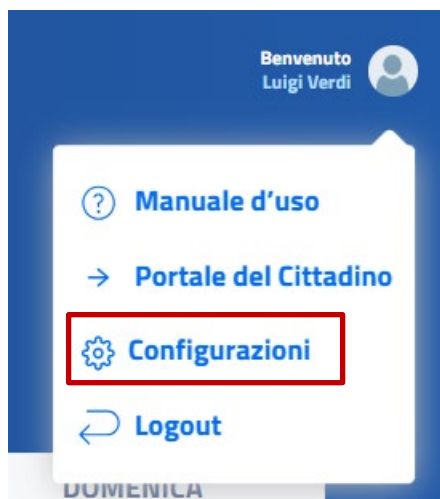
Per facilitare il deposito telematico e la consultazione dei fascicoli, puoi salvare un indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) all'interno del tuo profilo.

Questo indirizzo viene utilizzato dal sistema SIGA-PAT per due scopi principali:

- **Invio dei depositi:** la PEC viene utilizzata come mittente per tutti i documenti inviati tramite la procedura guidata (Formweb).
- **Ricerca dei depositi:** consente di filtrare e ritrovare più facilmente i depositi già effettuati.

Per impostare o aggiornare l'indirizzo PEC, l'utente deve seguire i passaggi sotto riportati:

- 1 **Accesso al Portale:** L'autenticazione avviene esclusivamente tramite strumenti di identità digitale quali SPID, CIE o CNS.
- 2 **Menu Profilo:** Una volta effettuato il login, è necessario cliccare sull'icona dell'immagine del profilo situata nell'header in alto a destra, accanto al nominativo dell'utente.
- 3 **Selezione "Configurazioni":** All'interno del menu a tendina che compare, deve essere selezionato il tasto "Configurazioni", posizionato immediatamente sopra il comando di "Logout".



- 4 **Salvataggio:** Nella finestra popup che si apre, l'utente inserisce l'indirizzo PEC personale nel campo preposto e conferma l'operazione cliccando su Salva.

Nota: La procedura può essere ripetuta in qualsiasi momento qualora si rendesse necessario modificare un indirizzo precedentemente memorizzato.

Visibilità e verifica dell'indirizzo PEC nel deposito

Oltre alla funzione di mittente e parametro di ricerca, l'indirizzo PEC salvato nel profilo dell'utente (o quello ereditato dall'Identity Provider) assume una rilevanza centrale nella fase di predisposizione degli atti.

Il sistema riporta automaticamente l'indirizzo PEC all'interno della compilazione del deposito, garantendo che l'utente possa verificare in ogni momento la correttezza del mittente associato alla pratica.

The screenshot shows the 'Deposito Ricorso' interface. The 'Parti' section is active, displaying the 'RICORRENTE' form. The form includes a 'TIPOLOGIA PARTE' section with radio buttons for 'Persona Fisica' (selected), 'Persona Giuridica', 'Amministrazione', and 'Minore/Incapacità'. Below this are input fields for 'COGNOME *' (Trifirò), 'NOME *' (Fabio), and 'CODICE FISCALE *' (TRFFBAG2B10H5010). There is a checkbox for 'NO Codice Fiscale'. The 'PEC' field, containing 'prova@pec.it', is highlighted with a red rectangular box. A blue button labeled 'AGGIUNGI RICORRENTE' is at the bottom.

Puoi verificarlo in due momenti:

Anteprima del deposito

- clicca su **“Anteprima Riepilogo”**
- controlla i tuoi dati, inclusa la PEC

Riepilogo finale

- clicca su **“Genera Riepilogo”**
- il sistema crea un file PDF con tutti i dati del deposito
- **controlla attentamente la PEC prima di firmare e inviare**

4. Pagina iniziale – Calendario udienze

Dopo l'accesso si apre la pagina iniziale come da schermata seguente.

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10 TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGN...	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Figura 14 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Pagina iniziale

La pagina iniziale presenta il **Calendario Udienze** che permette di visualizzare le **udienze** del mese in corso nelle quali sono presenti i ricorsi che l'utente è autorizzato a visualizzare.

All'interno di ogni giorno del calendario sono visualizzate le informazioni relative alle proprie udienze riportando la sede giudiziaria e la sezione.

Se il numero di udienze per giorno è superiore a due, le ulteriori informazioni relative alle udienze sono visualizzabili selezionando la voce "Vedi tutto":

Calendario udienze						
<div> <div><< <</div> <div>DICEMBRE 2024</div> <div>> >></div> </div>						
LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
25	26	27	28	29	30	1
<div>2</div> <div>TAR EMILIA-RO...</div>	<div>3</div> <div>TAR SICILIA - PA...</div> <div>TAR SICILIA - PA...</div> <div>Vedi tutto</div>	<div>4</div> <div>TAR SICILIA - PA...</div> <div>TAR SICILIA - PA...</div> <div>Vedi tutto</div>	<div>5</div> <div>TAR SICILIA - PA...</div> <div>TAR SICILIA - PA...</div> <div>Vedi tutto</div>	6	7	8
9	<div>10</div> <div>TAR LAZIO - LATI...</div> <div>TAR LAZIO - LATI...</div> <div>Vedi tutto</div>	11	12	13	14	15

Figura 15 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Calendario Udienze

Calendario udienze						
<div> <div><< <</div> <div>GENNAIO 2025</div> <div>> >></div> </div>						
LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA	
30	31	1	3	4	5	
6	7	8	9	<div>10</div> <div>TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGN...</div>	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Figura 16 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Calendario Udienze

Le azioni eseguibili sono le seguenti:

- **Cambio mese anno**

È possibile navigare il calendario per visualizzare le udienze passate e future utilizzando il seguente menù:



In particolare:

Cliccando su << < e > >> è possibile scorrere in avanti o indietro nei mesi (> <) o negli anni (>> <<);

Cliccando su  è possibile selezionare anno e mese o tornare alla data odierna cliccando su "Oggi":



Figura 17 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Calendario Udienze - Selezione mese/anno

- Visualizzare il **Dettaglio** di una data di **Udienza** cliccando sul link associato al nome della sezione.

Le ulteriori udienze (vedi tutti) appaiono come nella schermata seguente.

Udienze 10 gennaio 2025					
Sede	Sezione	Tipologia	Ruolo		
TAR EMILIA-ROCMAGNA	2	Udienza pubblica	Ruolo udienza pubblica	→	
TAR EMILIA-ROCMAGNA	2	Udienza pubblica	Ruolo udienza pubblica	→	
TAR LAZIO	1	Udienza pubblica	Ruolo udienza pubblica	→	
TAR LAZIO	1	Udienza pubblica	Ruolo udienza pubblica	→	
TAR LAZIO	1	Camera di consiglio	Ruolo camera di consiglio	→	
TAR LAZIO	1	Camera di consiglio	Ruolo camera di consiglio	→	

Figura 18 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Calendario Udienze – Vedi tutti

4.1. Dettaglio Udienza

La funzionalità permette di visualizzare un riquadro con le informazioni generali sull'udienza, cliccando sulla relativa udienza nel calendario.

Udienza Mercoledì 12 Gennaio			
Sede	Sezione	Tipologia	Ruolo
TAR EMILIA-ROMAGNA - Sez. 1	I	Udienza pubblica	Ruolo

Figura 19- Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Dettaglio Udienza

Se il link relativo al **Ruolo** è attivo, è possibile cliccare sul predetto link e scaricare il relativo documento. Se il link non risulta attivo significa che il documento per quella specifica udienza non è ancora disponibile.

Il dettaglio dell'udienza è seguito dal riquadro con la lista dei Fascicoli di udienza:

Udienza Giovedì 03 Febbraio						
Sede	Sezione	Tipologia	Ruolo			
CAS GIURISDIZIONALE	5	Udienza pubblica	Ruolo udienza pubblica			

Elenco fascicoli di udienza						
Cerca...			Scarica gli elementi selezionati			
☐	NRG	RICORRENTE	OGGETTO	DATA DEPOSITO	STATO FASCICOLO	
☐	40470/201	ALLSIR S.R.L.	MODALITÀ APPLICATIVE DEL DIVIETO ALLE SALE GIOCO E ALLE SALE SORRESSE E ALLA RUOTA ROSSA: ALLAZIONE DI APPARECCHI PER IL GIOCO D'AZZARDO LECITO	21/06/2021	IN FIRMA PRESIDENTE	
☐	202100450	BIOCHI & BIOCHI S.P.A.	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLE SALE DA GIOCO, INSTALLAZIONE APPARECCHI DA INTRATTENIMENTO E GIOCHI LECITI, NONCHÉ PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DELLE PATOLOGIE E PROBLEMATICHE LEGATE AI GIOCHI - FAVORETTO PROSECUZIONE DELL'ATTIVITÀ CON ORDINE DI CHIUSURA vedi tutto	12/07/2021	IN FIRMA PRESIDENTE	

10 1 1-2 di 2

Figura 20 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Elenco fascicoli di udienza

L'elenco mostra per ogni fascicolo i seguenti dati:

- **Numero di registro generale (NRG)**
- **Ricorrente (il primo nominativo)**
- **Oggetto (oggetto sintetico del ricorso)**
- **Data deposito**
- **Stato Fascicolo**

Le azioni applicabili dal riquadro sono le seguenti:

- Cliccando sul numero di registro generale è possibile accedere alla funzionalità di visione del **Dettaglio del fascicolo** selezionato.
- Cliccando sul link **Vedi tutto** nella colonna **Oggetto** è possibile visualizzare il testo per intero.

- Inserendo un numero o una parola chiave nel campo **Cerca** posizionato al di sopra della tabella dei risultati è possibile filtrare i contenuti della tabella stessa. Per ricercare è necessario cliccare sulla lente di ricerca. Non è possibile azionare la funzionalità con il tasto invio.
- Selezionando uno o più fascicoli e cliccando su **Scarica gli elementi selezionati** è possibile scaricare un file .zip contenente tutti gli atti e documenti relativi ai fascicoli selezionati.

5. Fascicoli

5.1. Elenco Fascicoli

La funzionalità permette di accedere alla ricerca dei fascicoli pertinenti al cono di visibilità dell'utente:

Figura 21 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Elenco Fascicoli

L'utente deve obbligatoriamente indicare una sede (Tar, Consiglio di Stato o CGARS) e può impostare il filtro sullo stato dei fascicoli da ricercare (Tutti, Pendenti, Definiti):

Elenco fascicoli

Seleziona sede
☒ TAR ☐ Consiglio di Stato ☐ CGARS
 TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGNA

Stato fascicoli
☒ Tutti ☐ Pendenti ☐ Definiti

[APPLICA FILTRI](#)

Cerca... [Scarica gli elementi selezionati](#)

	NRG	RICORRENTE	SEDE	SEZIONE	OGGETTO	DATA DEPOSITO	STATO FASCICOLO
☐	262000089	ASSOCIAZIONE ITALIANA FISIOTERAPISTI REGIONE EMILIA-ROMAGNA (A.I.F.R.E.)	TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGNA	2	ANNULLAMENTO DELL'EFFICACIA DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI DIRIGENTE INFERMISTICO E TECNICO DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROFESSIONE OSTETRICA	01/13/2020	RICINTO PER UDIENZA
☐	262000066	HONA GESTI	TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGNA	2	DETERMINAZIONE DELL'ISCRIZIONE/ PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE IN MEDICINA GENERALE DA PARTE DEI MEDICI TITOLARI E RICERCHI CONVENZIONALI	16/09/2020	RICINTO PER UDIENZA
☐	262000066	CENTRO ENERGIA FERRARA S.R.L.	TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGNA	1	RICORSO ALL'OTCORREZIONE UNICA MI SERIO DELLA L.P. 26/2004 E DEL REGOLAMENTO REGIONALE DEL 16/03/2012 N. 1 SU ISTANZA PRESENTATA DALLA SOCIETA' L.P. S.M.L. "PROGETTI DI AMMIGLIORAMENTO CON MIGLIORAMENTO AMBIENTALE DELLA (FOTODI) F. TROMBETTI DI AFFINIRI ENERGIA FERRARA"	16/09/2020	RICINTO PER UDIENZA
☐	262000038	ALVSI ANTONELLA	TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGNA	2	DETERMINAZIONE DELL'ISCRIZIONE E/O PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE IN MEDICINA GENERALE DA PARTE DEI MEDICI TITOLARI E RICERCHI CONVENZIONALI	26/09/2020	RICINTO PER UDIENZA
☐					ANNULLAMENTO DE, BANDO DI CONCORSO PUBBLICO REGIONALE STRACORRARIO PER TITOLI PER		

Figura 22 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Restituzione fascicoli

L'elenco mostra per ogni fascicolo i seguenti dati:

- **Numero di registro generale (NRG)**
- **Ricorrente (il primo nominativo)**
- **Sede** (la sede di riferimento)
- **Sezione** (la sezione di riferimento)
- **Oggetto** (oggetto sintetico del ricorso)
- **Data Deposito**
- **Stato Fascicolo**

Le azioni applicabili dal riquadro sono le seguenti:

- Cliccando sul numero di registro generale è possibile accedere alla funzionalità di visione del **Dettaglio del fascicolo** selezionato.
- Cliccando sul link **Vedi tutto** nella colonna **Oggetto** è possibile visualizzare il testo per intero.
- Inserendo un numero o una parola chiave nel campo **Cerca** posizionato al di sopra della tabella dei risultati è possibile filtrare i contenuti della tabella
- Selezionando un fascicolo e cliccando su **Scarica gli elementi selezionati** è possibile scaricare un file .zip contenente tutti gli atti e documenti relativi ai fascicoli selezionati. All'interno dello zip sarà inoltre presente un file chiamato file mancanti.txt che elenca gli eventuali documenti non scaricati.

5.2. Dettaglio del fascicolo

Per accedere al dettaglio di un fascicolo è necessario cliccare sul Numero di Registro Generale (NRG) del fascicolo dalle sezioni su riportate.

Il dettaglio del fascicolo si compone di:

- una sezione di ricerca veloce per parole chiave nelle diverse sezioni del fascicolo
- un menù contenenti le voci di dettaglio del fascicolo (**Parti, Atti, Provvedimenti adottati, Atti impugnati, Discussioni, Notifiche, Avvisi**)
- l'elenco delle sezioni informative di dettaglio.

5.2.1. Ricerca per parole chiave

La sezione di ricerca veloce per parole chiave si presenta come segue:

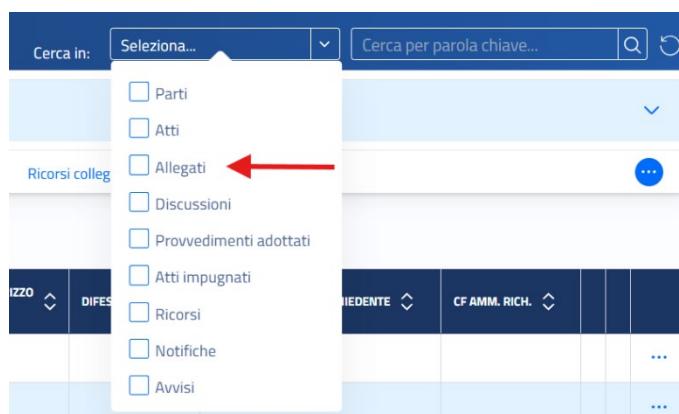


Figura 23 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerca in dettaglio fascicolo

Si selezionano una o più sezioni, si inserisce una parola chiave nel campo di ricerca, al click sulla lente (**Cerca**) o premendo il tasto **Invio**, il sistema ricerca la parola nelle sezioni selezionate.

Ad esempio, selezionando le sezioni Parti e Atti e inserendo il testo “concessione” nel campo di ricerca, il sistema renderà visibili nella sezione Parti le sole parti contenenti la parola “concessione” e nella sezione Atti tutti gli atti e relativi allegati che contengono la detta parola.

N.B. sulla sezione **Atti** la ricerca si applica alle sole informazioni riportate nelle colonne corrispondenti (ad es. la Data deposito o la Parte). Sulla sezione **Parti** la ricerca non si applica sui Difensori.

Per cancellare il filtro si deve cliccare sulla **X** che appare dopo aver inserito la parola chiave, il sistema elimina quindi il filtro su tutte le sezioni e ripulisce le impostazioni nei campi di ricerca.

Di seguito vengono indicati i dati relativi alle sezioni di un fascicolo di competenza delle sedi giurisdizionali. Poiché il Portale consente di visualizzare anche i fascicoli di competenza delle sedi consultive del Consiglio di Stato o CIGARS, si precisa che per questi fascicoli vengono apportate opportune modifiche alle etichette delle sezioni.

Nel dettaglio vengono effettuate le seguenti ridenominazioni delle etichette:

1. “NRG” è ridenominato in “Affare numero”
2. “Udienza” è ridenominata in “Adunanza”
3. “Provvedimento” è ridenominato come “Parere” e/o “Atto”

5.2.2. Riquadro di riepilogo dati del fascicolo

Il riquadro di riepilogo del Fascicolo è costituito da un riquadro compresso (c.d. accordion) che può essere espanso cliccando sulla corrispondente freccia .

Una volta aperto si presenta come segue:

Fascicolo NRG 202300234					
SEDE - SEZIONE TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGNA Sezione *	RICORRENTE PELLEGRINI IRENE	DATA DEPOSITO 18/04/2023	TIPOLOGIA RITO APPALTI (ex art. 120 comma 2 bis c.p.a.)	DATA DEPOSITO CARTACEO	PROTOCOLLO DEPOSITO CARTACEO

Figura 24 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Riquadro di riepilogo Fascicolo

Il riquadro di riepilogo riporta nell'ordine

- la **sede - sezione di riferimento**
- il **ricorrente** del fascicolo ed il testo + {num} altri
- la **data di deposito**
- la **tipologia**
- la **data deposito cartaceo**
- il **protocollo deposito cartaceo**

Dal riquadro riepilogativo è inoltre possibile accedere alle ulteriori sezioni informative cliccando sull'icona .

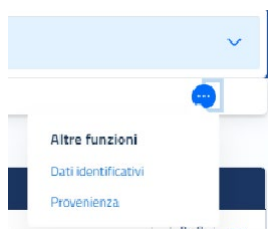


Figura 25 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Altre funzioni

Le ulteriori sezioni sono le seguenti:

- **Dati identificativi**
- **Provenienza**

5.2.2.1. Dati identificativi

Fascicolo NRG 202000601

Torna a Informazioni principali

Dati identificativi

OGGETTO SINTETICO
ANNULLAMENTO DELL'EFFICACIA DEL BANDO DI "CONCORSO PUBBLICO, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE, TECNICHE, DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROFESSIONE OSTETRICA"

OGGETTO ESTESO
per l'annullamento del bando di "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica".

Istanze presenti nel Ricorso

RICHIESTA ISTRUTTORIA N	ISTANZA RIUNIONE N	DOMANDA CAUTELARE MONOCRATICA N	DOMANDA CAUTELARE COLLEGIALE S
ISTANZA DI ABBREVIAZIONE DEI TERMINI N		ISTANZA DI OSCURAMENTO N	
ISTANZA DI NOTIFICA PER PUBBLICI PROCLAMI ART.41 COMMA C.P.A. N		DICHIARAZIONE QUESTIONE UNICA EX ART.72 C.P.A. DATA N	
DOMANDA DI RISARCIMENTO DEL DANNO N		ISTANZA DI LIQUIDAZIONE DELLE SPESE AL PROCURATORE ANTISTATARIO N	
DATA PERFEZIONAMENTO NOTIFICA 05/04/2023		FINANZIAMENTO PNRR ART. 12 BIS L. N. 108/2022 N	

Istanze ante-causam

TIPOLOGIA ISTANZA	CODICE IDENTIFICATIVO
Nessun dato presente nella tabella	

Ricorsi Connessi

RICORSI CONNESSI
Nessun dato presente nella tabella

Elenco CIG

CIG
Nessun dato presente nella tabella

Figura 26 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Dati identificativi del fascicolo

La sezione consente di visualizzare le seguenti informazioni:

- OGGETTO SINTETICO
- OGGETTO ESTESO
- RICHIESTA ISTRUTTORIA
- DOMANDA CAUTELARE MONOCRATICA
- DOMANDA CAUTELARE COLLEGIALE
- DICHIARAZIONE QUESTIONE UNICA EX ART.72 C.P.A.
- DATA PERFEZIONAMENTO NOTIFICA
- ISTANZA RIUNIONE
- ISTANZA DI ABBREVIAZIONE DEI TERMINI
- ISTANZA DI OSCURAMENTO
- ISTANZA DI NOTIFICA PER PUBBLICI PROCLAMI ART.41 COMMA C.P.A.
- DOMANDA DI RISARCIMENTO DEL DANNO
- ISTANZA DI LIQUIDAZIONE DELLE SPESE AL PROCURATORE ANTISTATARIO
- Finanziamento PNRR art.12 bis L. n. 108/2022
- Istanze ante causam (Tipologia e Numero Istanza)
- NRG Ricorsi Connessi
- Elenco CIG

5.2.2.2. Provenienza

NRG PROVENIENZA	AMMINISTRAZIONE	NOTE
202100125	T.A.R. LAZIO - ROMA	

Figura 27 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Sezione provenienza del fascicolo

La sezione consente di visualizzare l'eventuale provenienza del fascicolo con le seguenti informazioni:

- NRG PROVENIENZA
- AMMINISTRAZIONE
- NOTE

Cliccando sul link [Torna a informazioni principali](#) si ritorna alla vista standard del **Dettaglio del fascicolo**.

5.2.3. Menu di navigazione del fascicolo

Il menù consente di navigare direttamente in ognuna delle singole sezioni del fascicolo, ovvero: Parti, Atti, Provvedimenti adottati, Provvedimenti giurisdizionali impugnati, Discussioni, Notifiche, Avvisi.

Al click sulla voce viene visualizzata la relativa sezione:

ESSE S.R.L.	DATA DEPOSITO	TIPOLOGIA	DATA DEPOSITO
	27/12/2019	ORDINARIO	

Figura 28 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Menu di navigazione del fascicolo

Le sezioni di dettaglio del fascicolo vengono presentate nella pagina nell'ordine riportato nel menù di navigazione. La visualizzazione delle sezioni è effettuabile, oltre che selezionando le sezioni dal menu, anche scorrendo la pagina verso il basso.

Di seguito viene riportato il dettaglio di ogni singola sezione.

5.2.3.1. Parti

Nel riquadro Parti sono elencate le parti del fascicolo:

Parti

TIPO	PARTI	DIFENSORI	DATA COSTITUZIONE	DATA PROCURA	DATA RINUNCIA	PEC	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE / P.IVA		
RICORRENTE	KOKIA GERTI	SANTOLI ALBERTO	18/09/2020	03/09/2020						...
ALTRI RICORRENTI	MARRA ROSA FRANCESCA	SANTOLI ALBERTO	18/09/2020	04/09/2020						...
ALTRI RICORRENTI	RODRIGUEZ SANDRA	SANTOLI ALBERTO	18/09/2020	07/09/2020						...
ALTRI RICORRENTI	ZECCHI GIADA	SANTOLI ALBERTO	18/09/2020	06/09/2020						...
RESISTENTE	REGIONE EMILIA ROMAGNA	RUSSO VALENTINI MARIA ROSARIA	23/09/2020	22/09/2020						...
RESISTENTE	MINISTERO DELLA SALUTE	AVVOCATURA DIST. LE BOLOGNA	28/09/2020							...

10 1 1-6 di 6

Figura 29 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Parti di un fascicolo

Le informazioni riportate nella tabella sono le seguenti:

- **Tipo**
- **Parte**
- **Difensori**
- **Data costituzione**
- **Data Procura**
- **Data rinuncia**
- **PEC**
- **Denominazione (Amministrazione a cui è stato richiesto l'adempimento)**

Codice fiscale /P.IVA (Amministrazione a cui è stato richiesto l'adempimento) Per quanto riguarda la colonna Difensori, qualora il numero sia superiore a tre sarà presente la voce “+ altri” che consentirà di visualizzare gli ulteriori difensori, anche qui con l'eventuale indicazione dell'antistatario:

GRAZIOSI GIACOMO	MARIO ROSSI - ANTISTATARIO GIUSEPPE VERDI - ANTISTATARIO MARCO GIALLI + un altro	22/02/2019
GRAZIOSI GIACOMO	MARIO GIULI - ANTISTATARIO MARCO GIALLI - ANTISTATARIO + un altro	22/02/2019

Figura 30 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – “+ altri” in colonna difensori

In più nella tabella sono presenti alcune icone e un menu di accesso ad ulteriori informazioni.

Le icone presenti sono le seguenti:

- Icona  che consente di aprire l'elenco delle **Comunicazioni di Cortesia** dove sono riportate tutte le comunicazioni inviate all'avvocato dalla segreteria all'atto della verifica del deposito digitale:

NRG 201901001

D/P/TE
TRE ESSESCOMMESSE S.R.L.

DATA DEPOSITO
21/12/2019

TIPOLOGIA
RICORRENTE

SEZIONE
1

Cerca...

TIPO INVIO	PEC DESTINATARIO	NOME DESTINATARIO	TESTO MESSAGGIO	STATO	DATA INVIO	DATA CONSEGNA
PEC	arturo.palagiano@pec.it	POLLEGRIHO ARTURO	Non risulta versata contribuzionalmente al ricorso la prova del versamento del contributo unificato. Si segnala che, per il corretto inserimento del pagamento del contributo unificato, da effettuarsi, a partire dal 1 novembre 2017, con apposito modello "F2A Versamenti con elementi identificativi" è indispensabile disporre della quietanza di pagamento recante il protocollo telematico. La quietanza di pagamento viene rilasciata all'atto dell'operazione di pagamento, se questo viene eseguito elettronicamente. Vedi tutto	INVIATO	26/10/2020	

Figura 31 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Comunicazioni di cortesia

Le azioni applicabili per le comunicazioni di cortesia sono le seguenti:

- **Cerca**, per filtrare il contenuto dell'elenco visualizzato
- All'interno del campo "Testo messaggio", l'azione **Vedi tutto** per visualizzare in modo integrale il testo del messaggio.

Il menu relativo alle ulteriori informazioni relative alle Parti è accessibile cliccando sull'icona dei tre puntini  posizionato a destra nella tabella:

DATA RINUNCIA			
			✉ ...
			Difensori-Domiciliatari
			Procura

Figura 32 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Ulteriori informazioni delle Parti

Sono disponibili le seguenti informazioni:

- **Difensori – Domiciliatari**

La funzionalità permette di accedere all'elenco dei difensori/domiciliatari associati ad una parte:

Cerca...											
COGNOME	NOME	INDIRIZZO	CITTÀ	PROVINCIA	CAP	REVOC	TELEFONO	FAX	E-MAIL	PEC	AMMINISTRATIVO
SANTOLI	ALBERTO							0514296669		alberto.santoli@ordineavvocatipec.it	N
SANTOLI	ALBERTO	PEC REGISTRI	GIUSTIZIA							alberto.santoli@ordineavvocatipec.it	N

Figura 33 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Difensori-Domiciliatari

Le informazioni disponibili nella tabella sono le seguenti:

- Funzione
- Nome
- Cognome
- Indirizzo
- Città

- Provincia
- CAP
- Revoca
- Telefono
- Fax
- E-mail
- PEC
- Antistatario

Le azioni applicabili sono le seguenti

- **Cerca**, per filtrare il contenuto dell'elenco visualizzato
- **Procure**

La funzionalità permette di accedere all'elenco delle procure di una parte:

Procure

Cerca...

ATTO	CODICE AVVOCATO	COGNOME AVVOCATO	NOME AVVOCATO	PEC AVVOCATO	CODICE FISCALE AVVOCATO	DATA FINE	PROCURA A MARGINE DELL'ATTO INTRODUTTIVO	ASSEVERAZIONE	
2020-09-18_18_17_16_037_Procura ROMA GERTI.pdf	87398	SANTOLI	ALBERTO	alberto.santoli@ordineavvocatipec.it	SNLTUTS78049551G		N	N	

10 1 1-1 di 1

Figura 34 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Procure

Le informazioni disponibili nella tabella sono le seguenti:

- Atto
- Codice Avvocato
- Cognome Avvocato
- Nome Avvocato
- PEC Avvocato
- Codice Fiscale Avvocato
- Data fine
- Procura a margine dell'atto introduttivo
- Asseverazione
- Indicazione formato digitale (icona grafica)

Le azioni applicabili sono le seguenti

- **Cerca**, per filtrare il contenuto dell'elenco visualizzato
- **Link** presente nel campo Atto che consente di accedere alla funzionalità di visione dell'atto originale in una nuova finestra del browser.

Cliccando sulla icona  l'atto si aprirà in preview nel **Visualizzatore File**.

5.2.3.2. Atti

Nel riquadro Atti è possibile accedere all'elenco degli atti associati ad un fascicolo.

Atti ↓ Scarica gli elementi selezionati

☐	ATTO ↕	NUMERO ATTO ↕	DATA DEPOSITO ↕	PARTI ↕	LINGUA ↕	DATA DEPOSITO SU ISTANZA DI FISSAZIONE	ASSEVERAZIONE			
☐	MEMORIA  	202006351	23/10/2020 12:50:33	MINISTERO DELLA SALUTE	I		N			...
☐	...Fellaro.pdf  						N			...
☐	DOCUMENTI  	202006263	21/10/2020 16:20:39	MINISTERO DELLA SALUTE	I		N			...
☐	...1-diviso.pdf  						N			...
☐	...2-BandiRegionali.pdf  						N			...
☐	...3-AvvisoPubblicoSopranumerariDecretoCalabria.pdf  						N			...

Figura 35 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Elenco Atti di un fascicolo

Le informazioni disponibili nella tabella sono le seguenti:

- **Atto**
- **Numero atto**
- **Data di deposito**
- **Parte** (la parte principale del deposito)
- **Lingua (Italiano/Tedesco)**
- **Asseverazione**

Sono inoltre disponibili le seguenti icone:

- **Deposito per tutte le parti** 
- **Indicazione del formato digitale del documento** 

Le azioni applicabili sono le seguenti:

- Cliccando sul link presente sulla tipologia di Atto è possibile accedere alla funzionalità di visione dell'atto originale in una nuova finestra del browser.
- Cliccando sull'icona  l'atto si apre in preview nel **Visualizzatore File**
- Cliccando sull'icona  è possibile visualizzare l'impronta hash del documento

Selezionando uno o più documenti e cliccando su **Scarica gli elementi selezionati** è possibile scaricare un file .zip contenente tutti gli atti e documenti selezionati.

Il menu relativo alle ulteriori azioni è accessibile cliccando sull'icona dei tre puntini  posizionato a destra nella tabella:

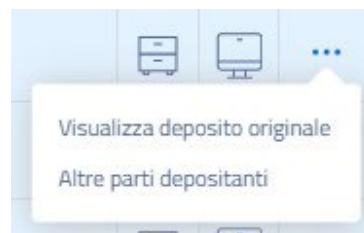


Figura 36 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ulteriori azioni per gli Atti

Sono disponibili le seguenti azioni:

- **Visualizza Deposito Originale** permette di aprire il modulo inviato dall'avvocato e, se si utilizzano i browser Firefox o Edge, i relativi allegati a corredo.
- **Altre Parti Depositanti** permette di accedere alle altre eventuali altre Parti depositanti:

NRG 202201386			
TIPO ATTO ATTO DI COSTITUZIONE	DATA DEPOSITO 16/01/2022	AUM. REGISTRO ATTI 2022011059	SEZIONE 3
Altre parti depositanti			
<div> <div>PARTE</div> <div> <div>MINISTERO DELLA SALUTE</div> <div>AIFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO</div> <div>MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE</div> </div> </div>			
10	1	1-3 di 3	

Figura 37 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Altre Parti depositanti

5.2.3.3. Provvedimenti adottati

Nel riquadro Provvedimenti adottati è possibile visualizzare

- l'elenco dei **Provvedimenti collegiali** relativi al fascicolo selezionato
- l'elenco dei **Provvedimenti monocratici** relativi al fascicolo selezionato:

Provvedimenti adottati

Provvedimenti collegiali

TIPO PROV.	TIPO UDENZA	DATA UDENZA	NUMERO PROV.	RELATORE	DATA PUBBLICAZIONE	ESITI	PROVV. APPELLO		
ORDINANZA COLLEGIALE	UDENZA PUBBLICA	01/01/2021	123456	MARIO ROSSI	01/01/2021	respinge	56789		
ORDINANZA COLLEGIALE	UDENZA PUBBLICA	01/01/2021	123456	MARIO ROSSI	01/01/2021	respinge	56789		
ORDINANZA COLLEGIALE	UDENZA PUBBLICA	01/01/2021	123456	MARIO ROSSI	01/01/2021	respinge	56789		

5

1

1-3 di 3

Provvedimenti monocratici

TIPO PROV.	NUMERO PROV.	RELATORE	DATA PUBBLICAZIONE	ESITI	PROVV. APPELLO		
DECRETO PRESIDENZIALE	123456	MARIO ROSSI	01/01/2021	DISPONE	56789		
DECRETO PRESIDENZIALE	123456	MARIO ROSSI	01/01/2021	DISPONE	56789		
DECRETO PRESIDENZIALE	123456	MARIO ROSSI	01/01/2021	DISPONE	56789		

5

1

1-3 di 3

Figura 38 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Provvedimenti Adottati

Le informazioni disponibili nelle tabelle sono le seguenti:

- **Provvedimenti collegiali**
 - Tipo provv.
 - Tipo Udienza
 - Data Udienza
 - Numero provv.
 - Relatore
 - Data Pubblicazione
 - Esiti
 - Provv. Appello
- **Provvedimenti monocratici**
 - Tipo provv.
 - Numero provv.
 - Relatore
 - Data Pubblicazione
 - Esiti
 - Provv. Appello

Le azioni disponibili sono le seguenti:

- **Link** su numero provvedimento che consente la visualizzazione della versione originale del provvedimento provvista delle firme digitali aperta in una nuova finestra del browser;
- Visualizzazione dell'originale in preview attraverso il **Visualizzatore File** usando l'icona
- **Icona** che consente di visualizzare la versione originale del provvedimento;
- **Icona** che indica la presenza del provvedimento oscurato;

- **Icona**  in corrispondenza della colonna Provv. Appello che consente di visualizzare i dati dell'Appello:

PROVV. APPELLO	
56789	
Dati appello	
REGISTRO APPELLO 202100001	SEZIONE APPELLO 1
DATA PROV. APPELLO 01/01/2021	NR. PROV. APPELLO 202100001
TIPO PROV. APPELLO ORDINANZA CAUTELARE	ESITO APPELLO ACCOGLIE

Figura 39 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Dati appello

5.2.3.4. Atti impugnati

Nel riquadro Provvedimenti giurisdizionali impugnati è possibile visualizzare l'elenco degli atti impugnati:

Atti impugnati					
ORGANO	TIPO PROVV.	NUMERO	ANNO	NRG TAR DI PROVENIENZA	NOTIFICATO
Nessun dato presente nella tabella					

Figura 40 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Provvedimenti giurisdizionali impugnati

Le informazioni disponibili nella tabella sono le seguenti:

- **Organo**
- **Tipo provv.**
- **Numero**
- **Anno**

L'azione disponibile è l'accesso all'NRG di provenienza, effettuabile cliccando sul link del numero NRG nella relativa colonna.

5.2.3.5. Discussioni

Nel riquadro Discussioni compare l'elenco di tutte le udienze alle quali è stato o sarà chiamato il fascicolo con le indicazioni ulteriori del tipo udienza, dell'esito discussione, del relatore, del raggruppamento, dell'ordine ruolo e dell'estratto del verbale:

Discussioni

DATA UDIENZA	TIPO UDIENZA	ESITO DISCUSSIONE	RELATORE	RAGGRUPPAMENTO	ORDINE RUOLO	ESTRATTO VERBALE	
08/06/2023	CAMERA DI CONSIGLIO		GIOVANNINI UMBERTO	Giudizio Cautelare			...

10 1 1-1 di 1

Figura 41 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Sezione Discussioni

Le informazioni disponibili nella tabella sono le seguenti:

- Data udienza
- Tipo udienza
- Esito discussione
- Relatore
- Raggruppamento
- Ordine ruolo
- Estratto verbale di udienza

Dai tre puntini  presenti su ciascuna riga della lista delle discussioni è disponibile la funzione di “**Storico note**”. Tale funzione permette di accedere all'elenco dello storico delle note dei verbali, visualizzando in una tabella i seguenti dati:

- Data (data inserimento della nota)
- Note

Storico Note

Cerca...  

DATA	NOTE
18/02/2022 13:41:42	Il ricorso viene discusso e spedito in decisione.
18/02/2022 13:41:42	Presentate note in udienza dall'avvocato del ricorrente

10 1 1-2 di 2

Figura 42 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT – Storico Note

5.2.3.6. Notifiche

Nel riquadro **Notifiche** è possibile visualizzare l'elenco delle notifiche relative al fascicolo considerato:

Notifiche						
NUMERO IDENTIFICATIVO	TIPOLOGIA ATTO	PARTI DEPOSITANTE	PARTI NOTIFICATE	DATA NOTIFICA	MODALITÀ NOTIFICA	DATA RICEZIONE NOTIFICA
20201017287	RICORSO	ASSOCIAZIONE ITALIANA FISIOTERAPISTI REGIONE EMILIA-ROMAGNA (A.I.F.L. E-R)	AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI MODENA	21/09/2020	PEC	
20201017288	RICORSO	ASSOCIAZIONE ITALIANA FISIOTERAPISTI REGIONE EMILIA-ROMAGNA (A.I.F.L. E-R)	ALAIMO MARCO	21/09/2020	PEC	

Figura 43 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Notifiche

Le informazioni disponibili sono le seguenti:

- Numero identificativo
- Tipologia atto
- Parte depositante
- Parte notificata
- Data notifica
- Modalità notifica
- Data ricezione notifica

Le azioni applicabili sono le seguenti:

- **Link** su numero identificativo della notifica che consente la visualizzazione della relata di notifica provvista delle firme digitali aperta in una nuova finestra del browser;
- Visualizzazione della relata di notifica in preview attraverso il **Visualizzatore File** usando l'icona .

5.2.3.7. Elenco Avvisi

Nel riquadro **Avvisi** è visualizzato l'elenco di tutte le comunicazioni inviate dalla segreteria.

Elenco Avvisi										
TIPOLOGIA AVVISO	TIPO UDIENZA	DATA UDIENZA	PARTI	DOMICILIATARIO	STATO	NUMERO RACCOMANDATA	STRUMENTO SPEDIZIONE	INDIRIZZO PEC	DATA SPEDIZIONE	DATA CONSEGNA
FISSAZIONE UDIENZA	CAMERA DI CONSIGLIO	24/03/2022	MINISTERO DELLA SALUTE	A/VOC. GEN. DELLO STATO	CONSEGNATO		AVVOCATURA	roma@mailconfavvocaturastato.it	01/03/2022	01/03/2022
FISSAZIONE UDIENZA	CAMERA DI CONSIGLIO	24/03/2022	REGIONE EMILIA ROMAGNA	RUSO VALENTINI MARIA ROSARIA	CONSEGNATO		PEC	AVV.RUSOVALENTINI@ORDINEAVVOCATIBOPEC.IT	01/03/2022	01/03/2022
FISSAZIONE UDIENZA	CAMERA DI CONSIGLIO	24/03/2022	REGIONE EMILIA ROMAGNA	RUSO VALENTINI MARIA ROSARIA	CONSEGNATO		PEC	BONATTI@PEC.IT	01/03/2022	01/03/2022
FISSAZIONE UDIENZA	CAMERA DI CONSIGLIO	24/03/2022	SANDOZ SPA	MARRAPESE CLAUDIO	CONSEGNATO		PEC	claudiomarrapese@ordineavvocatroma.org	01/03/2022	01/03/2022
INVITO AL PAGAMENTO			SANDOZ SPA	MARRAPESE CLAUDIO	CONSEGNATO		PEC	claudiomarrapese@ordineavvocatroma.org	23/02/2022	23/02/2022

Figura 44 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Elenco Avvisi

Le informazioni disponibili sono le seguenti:

- Tipologia avviso
- Tipo udienza
- Data udienza
- Parte
- Domiciliatario
- Stato

- Numero raccomandata
- Strumento spedizione
- Indirizzo PEC
- Data spedizione
- Data consegna

L'azione disponibile è l'accesso al messaggio originale della notifica, effettuabile cliccando sul link della tipologia avviso nella relativa colonna.

6. Depositi

La voce di menu Depositi consente di accedere alla sezione relativa alla visualizzazione dei depositi inviati:

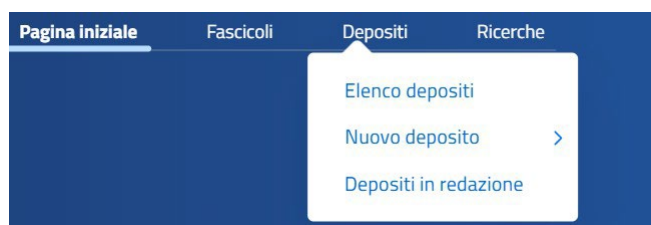


Figura 45 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Menu Depositi

6.1. Elenco depositi

La voce di menu Elenco depositi consente di accedere all'elenco dei depositi inviati dall'utente, con il relativo stato:

Figura 46 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Elenco Depositi

I parametri disponibili sono i seguenti:

- **Sede** (campo obbligatorio)
 - Tar
 - Consiglio di Stato
 - CGARS
- **Tipologia deposito**
 - Tutti
 - Ricorsi
 - Atti successivi
 - Ante Causam
 - Richieste alla Segreteria
 - Ausiliari del Giudice
 - Rimborso contributo unificato
- **Stato deposito**
 - Tutti
 - Inviati
 - In elaborazione
 - Depositati
 - Rifiutati
 - In errore

Al fine di poter lanciare la funzione è necessario selezionare almeno una sede tra TAR, Consiglio di Stato e CGARS e cliccare su **Applica filtri**. Il sistema restituirà l'elenco dei depositi ordinati dal più recente al meno recente:

Cerca...

Scarica gli elementi selezionati

Ripristina l'ordine delle righe

Modifica l'ordine delle colonne

☐	DEPOSITO	STATO	DATA ORA	MODALITÀ INVIO	TIPOLOGIA	OGGETTO SINTETICO	COLLEGIO DIFENSIVO	RICORRENTE	RESISTENTE	PROVVEDIMENTO GIURISDIZIONALE IMPIGNATO	
☐	FW-1781	DEPOSITATI NRG: 202300234	18/04/2023 19:20	WEB	RICORSI		ROBERTO BONATTI	IRENE PELLEGRINI - PLLRN74763H501B	FLAVIA SUPINO		...
☐	FW-1780	DEPOSITATI NRG: 202300233	18/04/2023 19:15	WEB	RICORSI		ROBERTO BONATTI	IRENE PELLEGRINI - PLLRN74763H501B	FLAVIA SUPINO		...
☐	FW-1734	IN ELABORAZIONE	27/03/2023 16:33	WEB	RICORSI		ROBERTO BONATTI	MARIO ROSSI - -	STEFANO SANTILLI		...
☐	FW-1722	IN ELABORAZIONE	23/03/2023 10:34	WEB	ATTI SUCCESSIVI		PIETRO ALONGI ROBERTO BONATTI	IRENE PELLEGRINI - PLLRN74763H501B	FLAVIA SUPINO		...
☐	FW-1721	IN ELABORAZIONE	23/03/2023 10:18	WEB	RICORSI		PIETRO ALONGI ROBERTO BONATTI	IRENE PELLEGRINI - PLLRN74763H501B	FLAVIA SUPINO		...
☐	FW-1689	DEPOSITATI NRG: 202300175	16/03/2023 09:48	WEB	RICORSI		ROBERTO BONATTI	IRENE PELLEGRINI - PLLRN74763H501B	FLAVIA SUPINO		...
☐	FW-1663	DEPOSITATI NRG: 202300159	09/03/2023 15:51	WEB	RICORSI		ROBERTO BONATTI	OFELIA D'ALESSIO - MSSRS076861CS14Q	LINA D'ALESSIO		...
☐	FW-1661	DEPOSITATI NRG: 202300158	09/03/2023 12:02	WEB	RICORSI		ROBERTO BONATTI	IRENE PELLEGRINI - PLLRN74763H501B	FLAVIA SUPINO		...
☐	FW-1660	DEPOSITATI NRG: 202300157	09/03/2023 11:54	WEB	RICORSI		ROBERTO BONATTI	IRENE PELLEGRINI - PLLRN74763H501B	FLAVIA SUPINO		...

Figura 47 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Elenco Depositi – Risultati

Le informazioni disponibili nei risultati sono le seguenti:

- Deposito
- Stato
- Data/Ora
- Modalità invio
- Tipologia

- Oggetto Sintetico
- Collegio difensivo
- Ricorrente
- Resistente
- Provvedimento giurisdizionale impugnato

Le funzioni disponibili sono le seguenti:

- **Cerca**, per filtrare il contenuto dell'elenco visualizzato;
- **Scarica gli elementi selezionati** che consente di scaricare uno o più depositi selezionandoli tramite il relativo check. Il sistema effettuerà il download di un file .zip contenente tutti gli atti e i documenti dei depositi selezionati;
- **Ordinamento delle righe** modificabile tramite il tasto  posizionato in corrispondenza dell'intestazione delle colonne e ripristinabile tramite la funzione **Ripristina l'ordine delle righe**;
- **Modifica l'ordine delle colonne** che consente di modificare l'ordine con cui vengono presentate le informazioni, tramite la modifica del relativo numero:



Figura 48 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Modifica l'ordine delle colonne

L'ordinamento di default è ripristinabile cliccando su **Ripristina l'ordine delle colonne**.

Il menu relativo alle ulteriori azioni è accessibile cliccando sull'icona dei tre puntini  posizionata a destra nella tabella:

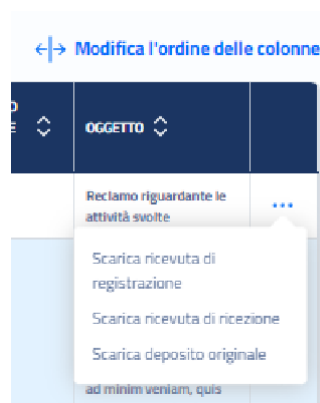


Figura 49 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Elenco depositi - Altre funzioni

Le azioni disponibili nel menu sono le seguenti:

- **Scarica ricevuta di registrazione** che consente di scaricare la ricevuta generata dal sistema al termine dell’elaborazione del deposito
- **Scarica ricevuta di ricezione** che consente di scaricare la ricevuta generata dal sistema al completamento della procedura di invio del deposito
- **Scarica deposito originale** che consente di scaricare il PDF riepilogativo con i dati del deposito

Nel caso che un deposito inviato con il form web venga rifiutato al termine dell’invio, nell’elenco depositi, la label dello stato (come, ad esempio, “RIFIUTATI”) appare come un text link. Alla selezione di tale text link è possibile copiare i dati del deposito rifiutato in un nuovo deposito contenente gli stessi dati. Tale deposito è visualizzabile nella lista dei depositi in redazione.

6.2. Nuovo deposito

La voce di menu Nuovo deposito consente di inserire un nuovo deposito tramite form web:

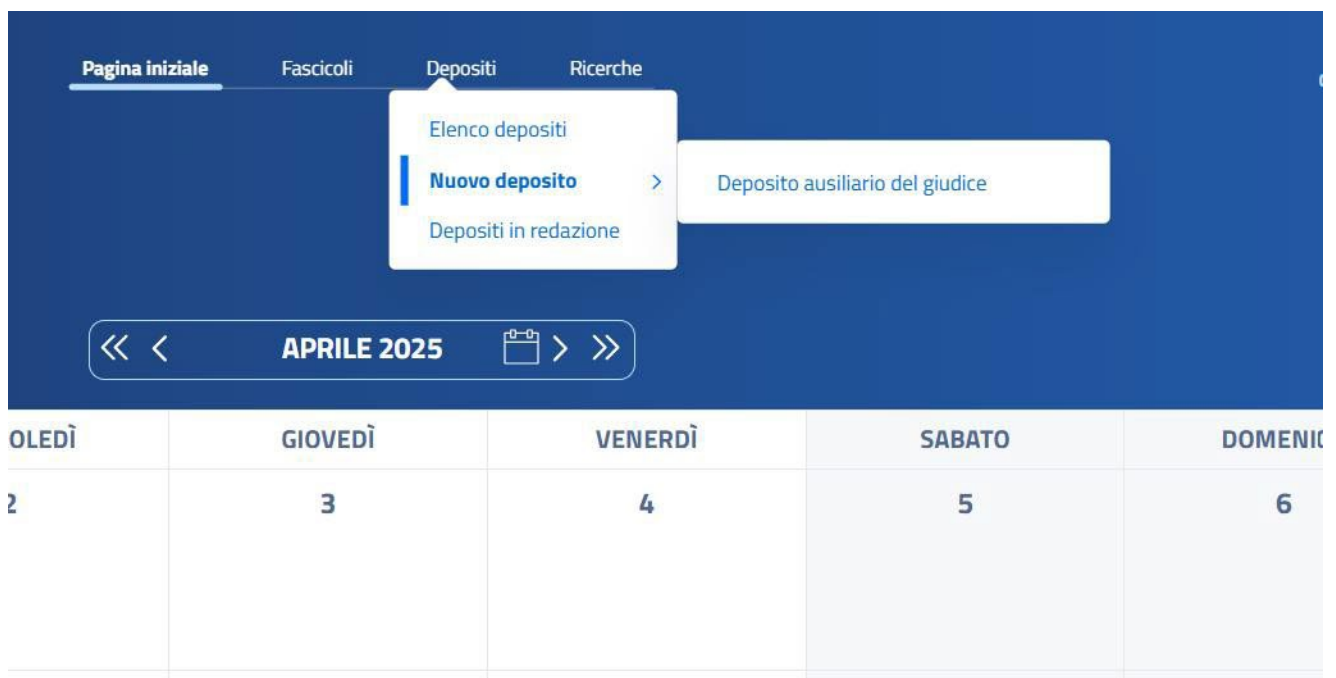


Figura 50 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Nuovo deposito

È possibile inviare la seguente tipologia di deposito:

- Deposito ausiliario del giudice

Informazioni generali

Tipologia OBBLIGATORIO

AUTORITÀ GIURISDIZIONALE *

☒ TAR

SELEZIONA TAR *

Seleziona TAR

☐ Consiglio di Stato

☐ CGARS

DEPOSITANTE *

Seleziona

SELEZIONA TIPOLOGIA *

Seleziona

RICORSO

ANNO *

NUMERO *

CONFERMA

Figura 51 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Nuovo deposito-Step 1

L'utente deve obbligatoriamente indicare una sede (Tar, Consiglio di Stato o CGARS) e la lingua del deposito, e tutti i campi contrassegnati dall'asterisco. La scelta della lingua del deposito (italiano o tedesco) è limitata alla sede del TAR di Bolzano. Per le altre sedi dei tribunali non è possibile scegliere una lingua diversa dall'italiano.

6.2.1. Menu a schede

Il menu a schede permette di navigare tra le diverse sezioni del deposito.

Le sezioni che richiedono la compilazione di dati obbligatori sono contrassegnate dall'etichetta **Obbligatorio**. Una volta inserite correttamente tutte le informazioni richieste, l'etichetta viene sostituita automaticamente da **Completato**. Le eventuali informazioni facoltative non sono necessarie per completare la procedura e possono essere inserite solo se pertinenti alla pratica.

Informazioni generali

Ultimo aggiornamento : 10/07/2026 18:47

Parti **Atto**
Obbligatorio

Figura 52 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Nuovo deposito-menu depositi

6.2.2. Compilazione sezioni deposito

Le sezioni del deposito possono contenere informazioni obbligatorie o facoltative. Le informazioni obbligatorie sono necessarie per completare la procedura; quelle facoltative possono essere inserite solo se pertinenti o utili alla pratica. Le sezioni che richiedono dati obbligatori sono identificate dall'etichetta "Obbligatorio".

Quando tutte le informazioni obbligatorie della sezione sono state compilate correttamente, lo stato viene aggiornato automaticamente in "Completato".

Le informazioni facoltative, contrassegnate dall'etichetta "Opzionale", possono essere aggiunte anche in un momento successivo e non incidono sullo stato di completamento della sezione.

Lo stato delle sezioni consente di verificare rapidamente l'avanzamento della compilazione e di individuare le aree in cui devono ancora essere inserite informazioni obbligatorie.

6.2.3. Barra delle azioni

La barra delle azioni, collocata nella parte inferiore della pagina, raccoglie i comandi disponibili durante la compilazione del deposito. I pulsanti possono essere abilitati o disabilitati: se abilitati, consentono di eseguire l'azione corrispondente; se disabilitati, richiedono prima il completamento delle attività o delle informazioni obbligatorie previste.

- **Serve aiuto?:** Apre una guida di supporto alla compilazione e alla navigazione tra le sezioni del deposito.
- **Salva e rinomina bozza:** Consente di assegnare un nome alla bozza del deposito, così da identificarla più facilmente durante la redazione. La bozza resta disponibile nella sezione Depositi in redazione fino all'invio definitivo.
- **Anteprima riepilogo:** Mostra l'anteprima del riepilogo del deposito. Le sezioni incomplete e i campi obbligatori non compilati sono evidenziati in rosso, per facilitarne l'individuazione. L'anteprima può essere chiusa in qualsiasi momento per tornare alla compilazione.
- **Genera e scarica riepilogo:** Genera il PDF riepilogativo del deposito. Il documento deve essere scaricato, aperto con Adobe Acrobat Reader, verificato in ogni sua parte e sottoscritto con firma digitale PAdES. In caso di modifiche ai dati inseriti, occorre aggiornare la compilazione e generare un nuovo PDF. Per l'invio deve essere utilizzato esclusivamente l'ultimo PDF generato dal sistema, verificato e firmato digitalmente.
- **Allega e invia deposito:** Dopo aver scaricato il PDF di riepilogo, il pulsante viene abilitato. Selezionandolo, si apre una finestra che consente di caricare il documento firmato digitalmente e procedere con l'invio definitivo del deposito. Deve essere allegata esclusivamente l'ultima versione del PDF di riepilogo generata dal sistema e sottoscritta con firma digitale PAdES.



Figura 52 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Nuovo deposito-Step successivi

6.2.4. Limiti dimensionali del deposito

Per garantire l'efficienza del sistema e la corretta acquisizione dei depositi, il **Formweb** monitora automaticamente e in tempo reale la bozza durante la compilazione. Il controllo verifica il numero complessivo dei file, pari a un massimo di 50 elementi, e la dimensione totale degli allegati, pari a un massimo di 300 MB.

Al raggiungimento di una delle soglie previste, il sistema visualizza un messaggio informativo a video.

6.2.5. Sezione informazioni Generali

Durante la compilazione dei depositi è disponibile la sezione **Informazioni Generali**.

Accedendo alla sezione, viene visualizzata una maschera con le principali informazioni relative al deposito in modifica.

Tramite il pulsante **Modifica**, presente nella maschera, è possibile aggiornare le seguenti informazioni:

- **Autorità giurisdizionale**
- **Lingua del deposito**
- **Finanziamento PNRR art. 12-bis d.l. 16/06/2022, n. 68**
- **NRG** di riferimento, modificabile solo per i depositi di tipo atto successivo.

L'aggiornamento di tali informazioni non comporta la perdita dei dati già inseriti nella bozza del deposito.

6.3. Depositi in redazione

Permette la visualizzazione dei depositi redatti e le bozze salvate.

Cerca...										Elimina gli elementi selezionati
☐	NOME	TIPO DEPOSITO	RICORRENTE	GRADO DI GIUDIZIO	SEDE	TIPOLOGIA	OGGETTO	ULTIMA MODIFICA		
☐	9165	Atto successivo		TAR	TAR EMILIA-ROMAGNA - BOLOGNA	ADESIONE A ISTANZA DI RINVIO		26/01/2025 15:20	...	

Figura 53 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Elenco depositi

L'elenco mostra per ogni deposito i seguenti dati:

- Nome
- Tipo deposito
- Ricorrente
- Grado di giudizio
- Sede
- Tipologia
- Oggetto

Cliccando sul nome è possibile aprire il **Deposito** selezionato.

È possibile eliminare le bozze dei depositi selezionandoli e cliccando sul tasto **Elimina gli elementi selezionati**.

7. Funzionalità di ricerca

Le tipologie di ricerche disponibili sono accessibili nella relativa voce di menu e sono le seguenti:

- Registro
- Multicriterio
- Parti
- Provvedimenti
- Atti

Le voci di menu relative alle ricerche sono organizzate come da figura seguente:



Figura 54 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche

Per tutte le ricerche è obbligatorio selezionare la sede di interesse:

 The image shows a form titled 'Selezione sede'. It has a light blue header bar. Below the header, there are three radio buttons: 'TAR' (which is selected), 'Consiglio di Stato', and 'CGARS'. Next to the 'TAR' radio button is a dropdown menu with the text 'Seleziona...' and a downward arrow.

Figura 55 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Selezione sede

Le ricerche consentiranno di cercare i dati sia sulle sedi giurisdizionali che su quelle consultive. Nel caso delle sedi consultive, vengono effettuate le opportune ridenominazioni delle etichette come definito nel dettaglio fascicolo. Nei paragrafi successivi, le schermate fanno riferimento alle sedi giurisdizionali.

7.1. Ricerca – Registro

Consente di ricercare fascicoli appartenenti al cono di visibilità dell'utente per anno e numero di registro:

Ricerca Ricorsi Depositati

Selezione sede

☒ TNR
 ☐ Consiglio di Stato
 ☐ CGARS

Ricorsi depositati

DATA DEPOSITO DA *
 gg/mm/aaaa

DATA DEPOSITO A
 gg/mm/aaaa

* I campi contrassegnati dall'asterisco sono obbligatori
 ** Il campo "Data deposito da" non può contenere una data più vecchia di 60 giorni da oggi

Figura 56 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Registro

Cliccando su cerca viene aperto il dettaglio del fascicolo ricercato in una nuova finestra.

I campi obbligatori sono caratterizzati da *.

7.2. Ricerca – Multicriterio

Consente di ricercare fascicoli appartenenti al cono di visibilità dell'utente impostando differenti criteri di ricerca, anche combinandoli tra loro:

Ricerca Multicriterio

Seleziona sede

☒ TAR

Seleziona...

☐ Consiglio di Stato

☐ CGARS

Ricerche generale

SEZIONE

DATA DEPOSITO DA *

gg/mm/aaaa

DATA DEPOSITO A

gg/mm/aaaa

DATA ASS. SEZIONE

gg/mm/aaaa

☐ Solo ricorsi pendenti

☐ Dom. prelievo

☐ Dom. fissazione udienza

* I campi contrassegnati dall'asterisco sono obbligatori

Dati identificativi

TIPO RICORSO

CLASSIFICAZIONE

Inserisci

☐ Richiesta istruttoria

☐ Istanza riunione

OGGETTO

Scrivere qui

☐ Domande cautelare urgente

☐ Ist. Sosp.

NOTE

Scrivere qui

Parte

TIPO

COGNOME / DESCRIZIONE

Inserisci

NOME

Inserisci

Altra parte

TIPO

COGNOME / DESCRIZIONE

Inserisci

NOME

Inserisci

Domiciliatario

COGNOME / DESCRIZIONE

Inserisci

NOME

Inserisci

Provvedimenti impugnati

ORGANO DI EMISSIONE

Seleziona...

TIPO PROVVEDIMENTO

ANNO

AAAA

NUMERO PROVVEDIMENTO

000000

PULISCI

CERCA

Figura 57 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche – Multicriterio

I campi obbligatori sono contraddistinti da *.

I risultati vengono restituiti sotto forma di tabella:

Pag. 43 di 47

Elenco fascicoli					
SEZIONE	NRG	DATA DEPOSITO	STATO FASCICOLO	RICORRENTE	OGGETTO
2	202000001	01/10/2020	PRONTO PER UDENZA	ASSOCIAZIONE ITALIANA FISIOTERAPISTI REGIONE EMILIA-ROMAGNA (A.I.F.T. E-R)	ANNULLAMENTO DELL'EFFICACIA DEL BANDO DI "CONCORSO PUBBLICO, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE, TECNICHE DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROFESSIONE OSTETRICA" vedi tutto
2	202000566	18/09/2020	PRONTO PER UDENZA	KONA GERTI	DIVIEGO DELL'ISCRIZIONE/ PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE DI MEDICINA GENERALE DA PARTE DEI MEDICI TITOLARI DI INCARICHI CONVENZIONALI
1	202000560	16/09/2020	PRONTO PER UDENZA	CENTRO ENERGIA FERRARA S.R.L.	RILASCIO AUTORIZZAZIONE UNICA AI SENSI DELLA L.R. 26/2004 E DEL REGOLAMENTO REGIONALE DEL 16/03/2012 N. 1 SU ISTANZA PRESENTATA DALLA SOCIETÀ CEF S.R.L. "PROGETTO DI AMMODERNAMENTO CON MIGLIORAMENTO AMBIENTALE DELLA CENTRALE TERMOELETTRICA CENTRO ENERGIA FERRARA" vedi tutto
2	202000530	26/08/2020	PRONTO PER UDENZA	ALVISI ANTONELLA	DIVIEGO DELL'ISCRIZIONE E/O PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE DI MEDICINA GENERALE DA PARTE DEI MEDICI TITOLARI DI INCARICHI CONVENZIONALI
2	202000426	29/06/2020	PRONTO PER UDENZA	SCIMONELLI LUCIA	ANNULLAMENTO DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO REGIONALE STRAORDINARIO PER TITOLI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE SEDI FARMACEUTICHE DISPONIBILI PER IL PRIVATO ESERCIZIO NELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA
1	202000329	21/05/2020	DEFINITO	IOVINELLA MARCELLA	ANNULLAMENTO DEL PROVVEDIMENTO DEL COMUNE DI BOLOGNA AVENTE AD OGGETTO "ORDINANZA DI CHIUSURA DEL PUNTO DI RACCOLTA SCOMMESSE (PIPICHE E/O SPORTIVE UBICATO IN VIA BENTIVOLLI N. 36/2020"

Figura 58 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Multicriterio - Risultati

È possibile cliccare sull'NRG per accedere al dettaglio fascicolo.

7.3. Ricerca – Parti

Consente di ricercare i fascicoli appartenenti al cono di visibilità patrocinati dell'utente utilizzando i dati delle Parti:

Ricerca Parti

Seleziona sede

☒ TAR

Seleziona...

☐ Consiglio di Stato
 ☐ CGARS

Parti

TIPO

COGNOME

Inserisci

NOME

Inserisci

DENOMINAZIONE

Inserisci

* Il cognome o la denominazione sono obbligatori

PULISCI

CERCA

Figura 59 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Parti

Il cognome o la denominazione sono obbligatori.

I risultati vengono restituiti sotto forma di tabella:

Elenco Parti					
NRG	SEZIONE	TIPO	PARTI RICERCA	RICORRENTE	RESISTENTE
200900991	5	APPELLATO	AZIENDA USL DI BOLOGNA	SANOFI-AVENTIS SPA	AZIENDA USL DI BOLOGNA
202005986	5	APPELLATO	COMUNE DI BOLOGNA	YAUER SRL	COMUNE DI BOLOGNA
202001638	5	APPELLATO	COMUNE DI BOLOGNA	GAMA DI GATTONI ANDREA & MALIZIA SIMONE S.R.L.	COMUNE DI BOLOGNA
202001637	5	APPELLATO	COMUNE DI BOLOGNA	BANCALE MARTINA IN QUALITÀ DI TITOLARE DELL'OMONIMA DITTA INDIVIDUALE	COMUNE DI BOLOGNA
202001636	5	APPELLATO	COMUNE DI BOLOGNA	ANGELINI DENISE IN QUALITÀ DI TITOLARE DELL'OMONIMA DITTA INDIVIDUALE	COMUNE DI BOLOGNA
202001635	5	APPELLATO	COMUNE DI BOLOGNA	RUSSO CARMINE IN QUALITÀ DI TITOLARE DELL'OMONIMA DITTA INDIVIDUALE	COMUNE DI BOLOGNA
202001634	5	APPELLATO	COMUNE DI BOLOGNA	SALINAS GIUSEPPE IN QUALITÀ DI TITOLARE DELL'OMONIMA DITTA INDIVIDUALE	COMUNE DI BOLOGNA
202001633	5	APPELLATO	COMUNE DI BOLOGNA	SOTA DAFINIA IN QUALITÀ DI TITOLARE DELL'OMONIMA DITTA INDIVIDUALE	COMUNE DI BOLOGNA
202001632	5	APPELLATO	COMUNE DI BOLOGNA	DE MARIA STEFANO IN QUALITÀ DI TITOLARE DELL'OMONIMA DITTA INDIVIDUALE	COMUNE DI BOLOGNA
200900991	5	APPELLATO	AZ. OSP. UNIVERSITARIA BOLOGNA POLICLINICO S. ORSOLA MALPIGHI	SANOFI-AVENTIS SPA	AZIENDA USL DI BOLOGNA

Figura 60 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Parti - Risultati

È possibile cliccare sull'NRG per accedere al dettaglio fascicolo.

7.4. Ricerca – Provvedimenti

Consente di ricercare i provvedimenti monocratici e collegiali su fascicoli appartenenti o meno al cono di visibilità dell'utente:

Ricerca Provvedimenti

Seleziona sede

TAR

Seleziona...

Consiglio di Stato

CGARS

Provvedimenti

ANNO

AAAA

NUMERO

00000

☐

So o ricorsi patrocinati

DATA UDIZIENZA DA *

gg/mm/aaaa

DATA UDIZIENZA A

gg/mm/aaaa

DATA PUBBLICAZIONE DA *

gg/mm/aaaa

DATA PUBBLICAZIONE A

gg/mm/aaaa

SEZIONE

TIPO PROVVEDIMENTO

Seleziona...

SPECIFICA PROVVEDIMENTO

PRESIDENTE

Inserisci

ESTENSORE

Inserisci

* Per la data Provvedimento valorizzare il campo "Data udienza da" o "Data pubblicazione da"

** Per il numero provvedimento valorizzare sia il campo "Anno" che "Numero"

*** Presidente ed Estensore sono ricercati per cognome

PULISCI

CERCA

Figura 61 -Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Provvedimenti

Qualora nel campo Tipo provvedimento non venga inserita la tipologia di provvedimento, la ricerca viene effettuata sui provvedimenti collegiali.

I risultati vengono restituiti sotto forma di tabella. Vengono restituiti i provvedimenti collegiali o monocratici con la relativa indicazione in testa alla tabella:

Elenco Provvedimenti Collegiali										
NRG	SEZIONE	PARTI	TIPO UDENZA	DATA UDENZA	NUMERO PROVVEDIMENTO	DATA PUBBLICAZIONE	TIPO PROVVEDIMENTO	RELATORE	PRESIDENTE	ESITO
201900988	1	VOLPI NICOLA	UP	21/10/2020	202000710	10/11/2020	SENTENZA	AMOVILLI PAOLO	MIGLIOZZI ANDREA	RESPINGE
202000456	1	FIMOGNARI CARMELA	UP	21/10/2020	202000709	10/11/2020	SENTENZA	AMOVILLI PAOLO	MIGLIOZZI ANDREA	ACCOGLIE
202000536	1	SMITH & NEPHEW S.R.L.	UP	21/10/2020	202000708	06/11/2020	SENTENZA	AMOVILLI PAOLO	MIGLIOZZI ANDREA	RESPINGE
202000473	1	PHILIPS S.P.A.	UP	08/10/2020	202000707	06/11/2020	SENTENZA	GIOVANNINI UMBERTO	MIGLIOZZI ANDREA	RESPINGE DICHIARA IMPROCEDIBILE RICORSO INCIDENTALE
202000448	1	ITEX DI MARCO GREGNANIN	UP	21/10/2020	202000706	06/11/2020	SENTENZA	AMOVILLI PAOLO	MIGLIOZZI ANDREA	RESPINGE
202000205	1	DEDA DAVID	UP	21/10/2020	202000705	06/11/2020	SENTENZA	AMOVILLI PAOLO	MIGLIOZZI ANDREA	ACCOGLIE
202000236	1	G&G BETTING DI GABRIELLI CHRISTIAN & C. S.R.L.	UP	21/10/2020	202000704	02/11/2020	SENTENZA	AMOVILLI PAOLO	MIGLIOZZI ANDREA	DICHIARA INAMMISSIBILE
202000329	1	IOVINELLA MARCELLA	UP	08/10/2020	202000703	02/11/2020	SENTENZA	AMOVILLI PAOLO	MIGLIOZZI ANDREA	RESPINGE
201700386	1	SOCIETÀ AGRICOLA NUOVA RIMINALDA	UP	21/10/2020	202000702	02/11/2020	SENTENZA	MIGLIOZZI ANDREA	MIGLIOZZI ANDREA	DICHIARA DIFETTO DI GIURISDIZIONE
201700366	1	T.S.I. S.R.L.	UP	21/10/2020	202000701	02/11/2020	SENTENZA	MIGLIOZZI ANDREA	MIGLIOZZI ANDREA	DICHIARA DIFETTO DI GIURISDIZIONE

Figura 62 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Provvedimenti – Risultati

È possibile cliccare sul numero provvedimento per visualizzarne il documento all'interno del proprio browser, in una finestra separata.

Cliccando sul simbolo  si accede al provvedimento tramite visualizzatore file.

È possibile cliccare sull'NRG per accedere al dettaglio fascicolo. Qualora il fascicolo non faccia parte di quelli appartenenti al cono di visibilità dell'utente, i dati all'interno delle sezioni del fascicolo non saranno visualizzabili:

Cerca in:		Seleziona...		
Fascicolo NRG 201700386				
Parti Atti Provvedimenti adottati Provvedimenti giurisdizionali impugnati Discussioni Notifiche Avvisi				
Parti				
TIPO	PARTI	DIFENSORI	DATA COSTITUZIONE	DATA PROCURA
Nessun dato presente nella tabella				
Atti				
ATTI	NUMERO ATTO	DATA DEPOSITO	PARTI	LINGUA
Nessun dato presente nella tabella				
Provvedimenti adottati				
Provvedimenti collegiali				
TIPO PROV.	TIPO UDENZA	DATA UDENZA	NUMERO PROV.	RELATORE
Nessun dato presente nella tabella				
Provvedimenti monocratici				
TIPO PROV.	NUMERO PROV.	RELATORE	DATA PUBBLICAZIONE	ESITI
Nessun dato presente nella tabella				
Provvedimenti giurisdizionali impugnati				
ORGANO	TIPO PROV.	NUMERO	ANNO	DATA
Nessun dato presente nella tabella				
Discussioni				
DATA UDENZA	TIPO UDENZA	ESITO DISCUSSIONE	RELATORE	RAGGRUPPAMENTO
Nessun dato presente nella tabella				

Figura 63 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Provvedimenti - Dettaglio fascicolo utente non autorizzato

7.5. Ricerca – Atti

Consente di ricercare fascicoli appartenenti al cono di visibilità dall'utente a partire dalle informazioni relative agli atti in essi contenuti:

Ricerca Atti

Selezione sede

☒ TAR ☐ Consiglio di Stato ☐ CGARS

Atti

SEZIONE

TIPO ATTO

DATA DEPOSITO DA gg/mm/aaaa

DATA DEPOSITO A gg/mm/aaaa

☐ Ricerca solo sui ricorsi pendenti ☐ Ricerca solo atti digitali

ANNO AAAA

NUMERO 00000

** Attenzione: bisogna inserire o "Data deposito da" o i campi "Anno" e "Numero"

Figura 64 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Atti

I campi obbligatori sono "Data deposito da" o "Anno" e "Numero".

I risultati vengono restituiti sotto forma di tabella:

Elenco Atti Cerca...

SEZIONE	NRG	DATA DEPOSITO RICORSO	PARTI	NUMERO ATTO	DATA DEPOSITO ATTO	TIPOLOGIA ATTO	FORMATO
1	201207208	10/10/2017	REGIONE EMILIA ROMAGNA	2020006863	09/11/2020	MEMORIA	3
1	20190783	22/10/2019	REGIONE EMILIA ROMAGNA	2020006862	09/11/2020	MEMORIA	3
1	20190783	22/10/2019	WAVR S.R.L.	2020006877	09/11/2020	ISTANZA DI DISCUSSIONE DL 28/2020 E DL 137/2020	3
1	20190783	22/10/2019	WAVR S.R.L.	2020006876	09/11/2020	MEMORIA	3
1	202000590	16/09/2020	AZIENDA USL DI FERRARA	2020006810	06/11/2020	ATTO DI COSTITUZIONE	3
1	202002252	01/04/2020	REGIONE EMILIA ROMAGNA	2020006488	28/10/2020	ATTO DI COSTITUZIONE	3
1	202000560	16/09/2020	ENIAC	2020006486	28/10/2020	ATTO DI COSTITUZIONE	3
1	201207208	10/10/2017	COMUNE DI BOLOGNA	2020006324	26/10/2020	MEMORIA DI COSTITUZIONE	3
2	202000566	18/09/2020	MINISTERO DELLA SALUTE	2020006351	23/10/2020	MEMORIA	3
2	202000530	26/08/2020	MINISTERO DELLA SALUTE	2020006309	22/10/2020	MEMORIA	3

Figura 65 - Portali esterni nuovo SIGA-PAT - Ricerche - Atti - Risultati

È possibile cliccare sul numero atto per visualizzarne il documento all'interno del proprio browser, in una finestra separata.

Cliccando sul simbolo si accede al provvedimento tramite visualizzatore file.

È possibile cliccare sull'NRG per accedere al dettaglio fascicolo.