



Segretariato generale della Giustizia Amministrativa

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982 n. 186, concernente l'ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificata ed integrata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, contenente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;

Visto il regolamento di organizzazione degli Uffici della Giustizia amministrativa di cui al dPCS n.9 in data 29 gennaio 2018;

Visto il CCNL del personale del Comparto Ministeri sottoscritto in data 14 settembre 2007, ed in particolare gli artt. 17 e 18 che prevedono gli sviluppi economici all'interno delle Aree, definendo le procedure ed i criteri di selezione per la loro realizzazione e rinviando alla contrattazione collettiva nazionale integrativa l'individuazione dei criteri specifici riferiti alle realtà delle singole amministrazioni;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni centrali sottoscritto in data 12 febbraio 2018, ed in particolare l'art.77;

Visto l'accordo sottoscritto fra l'Amministrazione e le Organizzazioni sindacali in data 12 giugno 2009 in ordine all'individuazione dei profili professionali del nuovo sistema di classificazione del personale previsto dal CCNL del comparto ministeri sottoscritto in data 14 settembre 2007, sopra richiamato;

Visto l'accordo sottoscritto fra l'Amministrazione e le Organizzazioni sindacali in data 12 giugno 2019 finalizzato alle progressioni economiche del personale per l'anno

2019 e stipulato sulla base del parere favorevole espresso dagli Organi di controllo con nota del 3 giugno 2019, sulla ipotesi dell'accordo medesimo;

Ritenuto pertanto di dare immediata attuazione alle disposizioni di cui all'accordo medesimo, avviando con il presente bando la procedura per l'attribuzione, con decorrenza 1 gennaio 2019, della fascia retributiva superiore a quella di appartenenza per complessivi 380 dipendenti della Giustizia amministrativa ripartiti, in relazione alle disponibilità del Fua per l'anno 2019 e sulla base dei contingenti riportati nello schema evidenziato all'art.1 dell'accordo sottoscritto in data 12 giugno 2019

DECRETA

Art. 1

Promozioni conferibili

1. E' indetta la procedura di selezione del personale amministrativo ed informatico della Giustizia amministrativa finalizzata agli sviluppi economici all'interno delle Aree con decorrenza 1° gennaio 2019, in relazione ad un numero di promozioni così ripartito:

AREA PRIMA	promozioni
profilo ausiliario	
dalla fascia retributiva 1 alla fascia retributiva 2	n. 2
dalla fascia retributiva 2 alla fascia retributiva 3	n. 27
AREA SECONDA	
profilo operatore	
dalla fascia retributiva 1 alla fascia retributiva 2	n. 5
dalla fascia retributiva 2 alla fascia retributiva 3	n. 63
profilo assistente	
dalla fascia retributiva 2 alla fascia retributiva 3	n. 10
dalla fascia retributiva 3 alla fascia retributiva 4	n. 98
dalla fascia retributiva 4 alla fascia retributiva 5	n. 49
dalla fascia retributiva 5 alla fascia retributiva 6	n. 13
AREA TERZA	
profilo funzionario	
compresa l'Area informatica per i passaggi alle fasce retributive F2 ed F3	
dalla fascia retributiva 1 alla fascia retributiva 2	n. 28 (*)
dalla fascia retributiva 2 alla fascia retributiva 3	n. 24 (*)
dalla fascia retributiva 3 alla fascia retributiva 4	n. 10

dalla fascia retributiva 4 alla fascia retributiva 5	n.	18
dalla fascia retributiva 5 alla fascia retributiva 6	n.	12
dalla fascia retributiva 6 alla fascia retributiva 7	n.	1

(*) passaggi programmati sia per l'area amministrativa che informatica

AREA INFORMATICA

AREA SECONDA

profilo assistente informatico

promozioni

dalla fascia retributiva 2 alla fascia retributiva 3	n.	7
dalla fascia retributiva 4 alla fascia retributiva 5	n.	10
dalla fascia retributiva 5 alla fascia retributiva 6	n.	3

Art. 2

Requisiti di partecipazione

1. La partecipazione alla procedura di selezione è riservata al personale della Giustizia amministrativa di ruolo alla data del 1° gennaio 2019, che vanta almeno due anni di permanenza nella medesima Area e nella fascia retributiva immediatamente inferiore a quella per la quale concorre.

Ai fini del calcolo della predetta anzianità, non si terrà conto dell'eventuale periodo di aspettativa senza assegni.

2. Non può partecipare alla selezione il personale che sia incorso, nei due anni anteriori al termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, in provvedimenti disciplinari, con esclusione del rimprovero verbale e/o scritto e della multa che rilevano solo ai fini del successivo art.4, ovvero il personale interessato da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado (art. 18, comma 8, CCNL 2006-2009).

3. Al personale che non risultasse in possesso dei requisiti prescritti, anche a seguito di accertamenti successivi alla conclusione della procedura selettiva, verrà comunicata l'esclusione dalla medesima, ovvero se dichiarati destinatari della fascia retributiva superiore a quella posseduta, con provvedimento del Segretario generale della Giustizia amministrativa si provvederà all'annullamento della promozione.

Art.3

Presentazione della domanda di ammissione alla selezione– Termine e modalità.

1. La domanda di ammissione alla selezione, debitamente compilata utilizzando esclusivamente il modello in formato excel e l'annesso allegato A), parte integrante del presente bando e disponibili sulla rete intranet della Giustizia amministrativa, dovrà essere datata e sottoscritta dal candidato ed inviata tramite pec privata o dell'ufficio di appartenenza, al seguente indirizzo istituzionale: progressioni_econ@ga-cert.it.

Nell'oggetto della Pec il candidato dovrà indicare il codice corrispondente alla fascia retributiva per la quale concorre; l'elenco dei codici, in relazione all'Area ed al profilo di riferimento, è riportato nell'allegato B al presente bando. Qualora il candidato non in servizio (ad esempio per ferie, malattia o altro) non possa utilizzare la Pec, potrà inoltrare la domanda, a mezzo raccomandata a/r, al seguente indirizzo: Segretariato generale della giustizia amministrativa, Ufficio del Personale amministrativo e l'Organizzazione, Piazza Capo di Ferro 13, 00186 Roma. Sulla busta della raccomandata dovrà essere indicata la dicitura "Progressioni 2019".

Si considera prodotta in tempo utile la domanda di ammissione alla procedura inoltrata, secondo le modalità sopra richiamate, entro il termine di 30 giorni decorrente dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sui siti internet ed intranet della Giustizia amministrativa.

Nel caso di invio della domanda a mezzo posta, farà fede la data dell'ufficio postale presso il quale la raccomandata è stata spedita.

Entro il termine previsto per la presentazione delle domanda, ad eccezione delle ipotesi di cui all'art.5, comma 3, il dipendente può: a) annullare la domanda già trasmessa e presentarne una nuova, espressamente sostitutiva della precedente; b) integrare o modificare quanto già dichiarato nella domanda già inviata, anche in questo caso espressamente chiarendo che si tratta di integrazione o modifica.

Saranno considerate irricevibili, e quindi non valutabili, eventuali tardive integrazioni (cioè oltre il termine perentorio previsto per la presentazione della domanda) riferibili al possesso di titoli non dichiarati nella domanda, anche qualora quest'ultima sia stata regolarmente prodotta entro i termini previsti.

Il modello di domanda comprende i dati relativi alle generalità del candidato, il profilo e la fascia retributiva di appartenenza, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione e dei titoli valutabili di cui al successivo art.4, commi 1 e 3 (anzianità di servizio e titoli di studio). L'allegato A) richiama tutte le categorie di titoli valutabili compresa "la valorizzazione della qualità della prestazione resa nel triennio 2016 – 2018, di cui all'art. 4, comma 2, ed art.5 del presente bando.

2. L'Ufficio del Personale amministrativo provvederà ad inviare, anche tramite e-mail, il presente bando al personale della Giustizia amministrativa, in posizione di comando presso altre Amministrazioni, acquisendone ricevuta di ricezione. Detto

personale potrà inviare la domanda di partecipazione alla procedura selettiva, secondo una delle modalità richiamate al comma 1 e nel rispetto del termine ivi indicato.

3. I dirigenti dei TT.AA.RR hanno l'onere di inviare tempestivamente il presente bando al personale in quiescenza che abbia prestato servizio presso le sedi e che abbia titolo a partecipare alla procedura di selezione, **in quanto in servizio di ruolo alla data del 1° gennaio 2019.**

L'Ufficio del Personale amministrativo provvederà ad inviare il presente bando al personale in quiescenza che abbia prestato servizio presso gli Uffici centrali dell'Amministrazione e le Sezioni giurisdizionali e Consultive del Consiglio di Stato.

Detto personale potrà presentare la domanda direttamente all'Ufficio del Personale od inviarla a mezzo raccomandata a/r nel termine prescritto.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare al predetto Ufficio, anche tramite pec, le eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito successive alla data di presentazione delle istanze.

4. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivanti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti terzi, al caso fortuito e forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

5. Nella domanda i candidati dovranno autocertificare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, il possesso dei titoli di cui al successivo art.4, commi 1 e 3.

6. I candidati che alla data di indizione del presente bando di selezione abbiano in corso con l'Amministrazione ricorsi giurisdizionali per l'accertamento della fascia retributiva ad essi spettante all'esito di procedure di mobilità o di inquadramento in genere, sono tenuti a dichiararlo nella domanda, ed a formulare quindi - oltre alla domanda per il conseguimento della fascia retributiva superiore a quella attualmente posseduta - ulteriore specifica domanda di partecipazione con riserva alla fascia retributiva superiore a quella di eventuale acquisizione in caso di esito favorevole del ricorso. Egualmente, i candidati che abbiano già conseguito in sede d'inquadramento - in forza di sentenze immediatamente esecutive per le quali però penda tuttora un ricorso in altro grado di giudizio - una fascia retributiva superiore a quella originariamente attribuita dall'Amministrazione, dovranno formulare: a) domanda per il passaggio alla fascia superiore rispetto a quella riconosciuta con sentenza; b) specifica domanda di ammissione con riserva alla fascia retributiva immediatamente superiore a quella attribuita dall'Amministrazione all'atto dell'inquadramento, prima dell'instaurarsi del contenzioso.

7. L'omessa presentazione della eventuale domanda di partecipazione con riserva, per le ragioni indicate al comma 6, non darà titolo alla valutazione.

Art. 4
Criteri di selezione
Titoli valutabili

1. I titoli valutabili sono quelli posseduti alla data del 31 dicembre 2018 e sono riferibili alle categorie di seguito indicate.

1.1 L'**esperienza professionale maturata**: è commisurata alla valutazione degli anni di servizio prestati presso la Giustizia Amministrativa e presso altra Pubblica Amministrazione, tra quelle rientranti nella definizione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001.

1.2 La **valorizzazione della qualità della prestazione resa**: considera la media ponderata dei risultati conseguiti dal dipendente nel triennio 2016-2018, secondo quanto meglio specificato all'art.5; tenuto conto dei relativi sistemi di valutazione della performance individuale, rilevata – per gli anni 2016 e 2017 - dal “Sistema di valutazione del personale amministrativo delle Aree funzionali”, adottato con DPCS 95/2013 e, per l'annualità 2018, dal nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance di cui al DPCS n. 72 del 5 giugno 2017. Nei casi in cui il dipendente sia in possesso di valutazioni della performance secondo un sistema di valutazione differente da quello in uso presso l'Amministrazione (ad esempio perché ha prestato servizio presso altra Amministrazione per uno o per più anni di quelli presi in considerazione), dovrà produrre adeguata documentazione e la Commissione preposta alla selezione provvederà a ricondurla alla valutazione prevista dai due decreti sopra citati, in base all'annualità di riferimento.

1.3 I **titoli di studio**: saranno presi in considerazione quelli rilasciati da Scuole, Istituti, e Università pubbliche e parificate, riconosciuti con decreti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

2. A ciascuna delle tre categorie di titoli sopra individuate viene attribuito un punteggio massimo di 30 punti sulla base dei prospetti distinti per area professionale, di seguito riportati.

3. Il punteggio totale complessivamente ottenuto verrà inoltre decurtato, nella misura di seguito indicata, nel caso in cui, nei due anni antecedenti alla data di scadenza del presente bando siano state comminate le sanzioni disciplinari del rimprovero verbale, del rimprovero scritto e/o della multa:

- meno 0,10 punti per ciascun rimprovero verbale;
- meno 0,5 punti per ciascun rimprovero scritto;
- meno 1 punto per ciascuna multa.

Si riportano di seguito i titoli oggetto di valutazione distinti per Area professionale

AREA PRIMA

ESPERIENZA PROFESSIONALE ACQUISITA	1a) Periodo di servizio di ruolo , presso la Giustizia Amministrativa, nella fascia retributiva di appartenenza	1,85 punti per ciascun anno di servizio di ruolo effettivamente prestato o frazione pari o superiore a sei mesi, <u>per i primi cinque anni</u> ; 2,25 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	MAX PUNTI I 14
	1b) Periodo di servizio in posizione di comando , presso la Giustizia Amministrativa o dalla G.A. presso altra Amministrazione, nella fascia retributiva di appartenenza	1,45 punti per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o presso altra Amministrazione, <u>per i primi cinque anni</u> ; 1,85 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	
	2a) Competenza professionale nei ruoli della Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso la G.A., con stabilizzazione al 31/12/2009	0,70 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa nella/e <u>fascia/e inferiore/i dell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	MAX PUNTI I 15
	2b) Competenza professionale in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa senza stabilizzazione al 31/12/2009 o comandati dalla G.A. presso altra Amministrazione	0,50 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, nella/e <u>fascia/e inferiore/i dell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	
	3) Servizio effettivo prestato in altra pubblica amministrazione (al netto di quello già conteggiato ai punti precedenti)	0,25 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in altra P.A nell'Area Prima (o nell'Area A e nelle corrispondenti qualifiche funzionali)	MAX PUNTI I 1
TOTALE PUNTI MAX			30
VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	Valutazione ponderata della prestazione individuale per gli anni 2016-2017-2018, eventualmente riponderata nel caso di pluralità di valutazioni infrannuali (come, ad es., nel caso di trasferimento all'interno della G.A. o da altre Amministrazioni)	da 9 a 10	30
		da 8 a 8,99	27
		da 7 a 7,99	24
		da 6 a 6,99	21
		da 5 a 5,99	18
		da 4 a 4,99	15
		da 3 a 3,99	12
da 2 a 2,99	9		
TOTALE PUNTI MAX			30
TITOLI DI STUDIO CULTURALI E PROFESSIONALI (si considera solo il titolo più elevato posseduto)	Diploma di scuola secondaria di primo grado	28 punti	
	Diploma di qualifica professionale (biennale/triennale)	28,5 punti	
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale/quinquennale)	29 punti	
	Diploma di laurea triennale	29,40 punti	
	Diploma di laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	29,90 punti	
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Seconda laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	0,10	Max 0,10
	Altri titoli post laurea	0,05	
TOTALE PUNTI MAX			30

AREA SECONDA - OPERATORE

ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA	1a) Periodo di servizio di ruolo , presso la Giustizia Amministrativa, nella fascia retributiva di appartenenza	1,85 punti per ciascun anno di servizio di ruolo effettivamente prestato o frazione pari o superiore a sei mesi, <u>per i primi cinque anni</u> ; 2,25 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	MAX PUNTI 14
	1b) Periodo di servizio in posizione di comando , presso la Giustizia Amministrativa o dalla G.A. presso altra Amministrazione, nella fascia retributiva di appartenenza	1,45 punti per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>per i primi cinque anni</u> ; 1,85 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	
	2a) Competenza professionale nei ruoli della Giustizia Amministrativa o, in posizione di comando presso la G.A., con stabilizzazione al 31/12/2009	0,70 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,40 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	MAX PUNTI 15
	2b) Competenza professionale in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa senza stabilizzazione al 31/12/2009 o comandati dalla G.A. presso altra Amministrazione	0,50 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,20 per ciascun anno di servizio di ruolo, o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>nell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	
	3) Servizio effettivo prestato in altra Pubblica Amministrazione (al netto di quello già conteggiato ai punti precedenti)	0,15 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A. nell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche funzionali) 0,10 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A. nell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	MAX PUNTI 1
TOTALE PUNTI MAX			30
VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	Valutazione ponderata della prestazione individuale per gli anni 2016-2017-2018, eventualmente riponderata nel caso di pluralità di valutazioni infrannuali (come, ad es., nel caso di trasferimento all'interno della G.A. o da altre Amministrazioni)	da 9 a 10	30
		da 8 a 8,99	27
		da 7 a 7,99	24
		da 6 a 6,99	21
		da 5 a 5,99	18
		da 4 a 4,99	15
		da 3 a 3,99	12
da 2 a 2,99	9		
TOTALE PUNTI MAX			30
TITOLI DI STUDIO CULTURALI E PROFESSIONALI <i>(si considera solo il titolo più elevato posseduto)</i>	Diploma di scuola secondaria di primo grado	27 punti	
	Diploma di qualifica professionale (biennale/triennale)	28,50 punti	
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	29 punti	
	Diploma di laurea triennale	29,30 punti	
	Diploma di laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	29,80 punti	
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Seconda laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	0,20	MAX PUNTI 0,20
	Altri titoli posta laurea	0,10	
TOTALE PUNTI MAX			30

AREA SECONDA - ASSISTENTE

ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA	1a) Periodo di servizio di ruolo , presso la Giustizia Amministrativa, nella fascia retributiva di appartenenza	1,85 punti per ciascun anno di servizio di ruolo effettivamente prestato o frazione pari o superiore a sei mesi, <u>per i primi cinque anni</u> ; 2,25 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	MAX PUNTI 14
	1b) Periodo di servizio in posizione di comando , presso la Giustizia Amministrativa o dalla G.A. presso altra Amministrazione, nella fascia retributiva di appartenenza	1,45 punti per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>per i primi cinque anni</u> ; 1,85 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	
	2a) Competenza professionale nei ruoli della Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso la G.A., con stabilizzazione al 31/12/2009	0,70 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa nella/e <u>fascia/e inferiore/i dell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,40 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa nell' <u>Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	MAX PUNTI 15
	2b) Competenza professionale in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa senza stabilizzazione al 31/12/2009 o comandati dalla G.A. presso altra Amministrazione	0,50 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, nella/e <u>fascia/e inferiore/i dell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,20 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, nell' <u>Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	
	3) Servizio effettivo prestato in altra Pubblica Amministrazione (al netto di quello già conteggiato ai punti precedenti)	0,15 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u> nell'Area Seconda (o Area B e corrispondenti qualifiche funzionali) 0,10 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u> nell'Area Prima (o Area A e corrispondenti qualifiche)	MAX PUNTI 1
TOTALE PUNTI MAX			30
VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	Valutazione ponderata della prestazione individuale per gli anni 2016-2017-2018, eventualmente riponderata nel caso di pluralità di valutazioni infrannuali (come, ad es., nel caso di trasferimento all'interno della G.A. o da altre Amministrazioni)	da 9 a 10	30
		da 8 a 8,99	27
		da 7 a 7,99	24
		da 6 a 6,99	21
		da 5 a 5,99	18
		da 4 a 4,99	15
		da 3 a 3,99	12
da 2 a 2,99	9		
TOTALE PUNTI MAX			30
TITOLI DI STUDIO CULTURALI E PROFESSIONALI (si considera solo il titolo più elevato posseduto)	Diploma di scuola secondaria di primo grado	25,50 punti	
	Diploma di qualifica professionale (biennale/triennale)	26,50 punti	
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	28 punti	
	Diploma di laurea triennale	28,80 punti	
	Diploma di laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	29,80 punti	
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Seconda laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	0,20	MAX PUNTI 0,20
	Altri titoli post laurea	0,10	
TOTALE PUNTI MAX			30

AREA TERZA

ESPERIENZA PROFESSIONALE ACQUISITA	1a) Periodo di servizio di ruolo , presso la Giustizia Amministrativa, nella fascia retributiva di appartenenza	1,85 punti per ciascun anno di servizio di ruolo effettivamente prestato o frazione pari o superiore a sei mesi, <u>per i primi cinque anni</u> ; 2,25 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	MAX PUNTI 14
	1b) Periodo di servizio in posizione di comando , presso la Giustizia Amministrativa o dalla G.A. presso altra Amministrazione, nella fascia retributiva di appartenenza	1,45 punti per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>per i primi cinque anni</u> ; 1,85 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	
	2a) Competenza professionale nei ruoli della Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso la G.A., con stabilizzazione al 31/12/2009	0,70 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Terza</u> (o Area C e corrispondenti qualifiche) 0,40 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,10 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche funzionali)	MAX PUNTI 15
	2b) Competenza professionale in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa, senza stabilizzazione al 31/12/2009 o comandati dalla G.A. presso altra Amministrazione	0,50 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Terza</u> (o Area C e corrispondenti qualifiche) 0,20 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>nell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,05 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>nell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche funzionali)	
	3) Servizio effettivo prestato in altra Pubblica Amministrazione (al netto di quello già conteggiato ai punti precedenti)	0,15 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u> nell'Area Terza (o Area C e corrispondenti qualifiche funzionali) 0,10 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato <u>in altra P.A.</u> nell'Area Seconda (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,05 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato <u>in altra P.A.</u> nell'Area Prima (o Area A e corrispondenti qualifiche funzionali)	MAX PUNTI 1
TOTALE PUNTI MAX			30
VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	Valutazione ponderata della prestazione individuale per gli anni 2016-2017-2018, eventualmente riponderata nel caso di pluralità di valutazioni infrannuali (come, ad es., nel caso di trasferimento all'interno della G.A. o da altre Amministrazioni)	da 9 a 10	30
		da 8 a 8,99	27
		da 7 a 7,99	24
		da 6 a 6,99	21
		da 5 a 5,99	18
		da 4 a 4,99	15
		da 3 a 3,99	12
da 2 a 2,99	9		
TOTALE PUNTI MAX			30

TITOLI DI STUDIO CULTURALI E PROFESSIONALI <i>(si considera solo il titolo più elevato posseduto)</i>	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	26,50 punti	
	Diploma di laurea triennale	28 punti	
	Diploma di laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	29 punti	
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Master universitario di I e II livello ⁽¹⁾ e diploma di specializzazione (per ogni titolo posseduto)	0,10	MAX PUNTI 1
	Diploma di laurea triennale	0,30	
	Seconda laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	0,40	
	Dottorato di ricerca, abilitazioni professionali (per ogni titolo posseduto)	0,20	
TOTALE PUNTI MAX			30

⁽¹⁾ Per i Master è richiesta la durata di almeno 1 anno accademico, con esame finale.

Art. 5

Valorizzazione della qualità della prestazione resa

1. La valorizzazione della qualità della prestazione resa considera la media ponderata dei risultati conseguiti dal dipendente nel triennio 2016-2018, tenuto conto dei relativi sistemi di valutazione della performance individuale, rilevata – per gli anni 2016-2017 - dal “Sistema di valutazione del personale amministrativo delle Aree funzionali”, adottato con DPCS 95/2013 e, per l’annualità 2018, dal nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance di cui al DPCS n. 72 del 5 giugno 2017. Le valutazioni dei dirigenti per gli anni 2016, 2017 e 2018 sottese a tale categoria di titoli saranno trasmesse dai dirigenti medesimi entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva.

2. Il dipendente, nei casi in cui sia in possesso di valutazioni della performance secondo un sistema di valutazione differente da quello in uso presso l’Amministrazione (ad esempio perché ha prestato servizio presso altra Amministrazione per uno o per più anni di quelli presi in considerazione), dovrà produrre adeguata documentazione e la Commissione preposta alla selezione provvederà a ricondurla alla valutazione prevista dai due decreti sopra citati, in base all’annualità di riferimento.

3. I candidati, per i quali penda un procedimento di revisione della valutazione per il 2018, potranno integrare la domanda entro cinque giorni dalla conclusione del procedimento di revisione.

Art.6
Iter procedurale

1. Le domande di partecipazione saranno oggetto di una prima verifica e controllo di regolarità formale da parte del dirigente dell'Ufficio per il personale amministrativo, che procederà altresì ad una prima istruttoria.

Art. 7
Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è nominata con successivo decreto del Segretario generale della Giustizia amministrativa ed è composta da tre dirigenti, di cui uno con funzioni di presidente nonché da due dipendenti con funzioni di segretario, di cui uno supplente.

Art. 8
Formazione delle graduatorie

1. La votazione complessiva è determinata dalla somma dei punteggi riportati per ciascuna categoria di titoli indicati all'art.4.

2. Le graduatorie di merito della procedura di selezione sono formate dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine derivante dal punteggio finale conseguito da ciascun candidato, in relazione all'area di appartenenza, al profilo posseduto ed alla fascia retributiva per la quale concorre.

3. Ai fini della formazione delle graduatorie, in caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza:

- 1) al candidato con maggiore anzianità nel ruolo della Giustizia Amministrativa. In caso di ulteriore parità:
- 2) al candidato con maggiore anzianità di ruolo nella Pubblica Amministrazione. In caso di permanente parità:
- 3) al candidato più anziano d'età.

Art.9
Approvazione, pubblicazione ed efficacia delle graduatorie.

1. Le graduatorie per l'attribuzione della fascia economica superiore saranno approvate con apposito decreto del Segretario generale della Giustizia amministrativa pubblicato sulla rete Intranet dell'Amministrazione.

2. Saranno dichiarati vincitori, sotto condizione dell'accertamento della veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni esplicitate dal candidato nella domanda di partecipazione alla procedura di selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie in relazione al numero di promozioni richiamate all'art.1.

3. L'efficacia delle graduatorie cessa con l'attribuzione ai vincitori della fascia retributiva.

4. Le graduatorie non danno luogo a posizioni di idoneità per successivi scorrimenti nell'anno di riferimento a seguito di cessazioni dal servizio.

Art. 10

Attribuzione della fascia retributiva superiore

1. Il conferimento della fascia retributiva avrà decorrenza 1° gennaio 2019 e non determina cambiamenti in relazione al profilo professionale già rivestito.

Art.11

Controllo delle dichiarazioni del personale

1. I partecipanti alla selezione sono tenuti ad osservare il massimo scrupolo ed attenzione nella compilazione della domanda, con particolare riguardo al contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, per non incorrere, se ritenute volutamente mendaci, nella esclusione dalla procedura in atto e nelle conseguenti sanzioni oltre che nella perdita, ai sensi dell'art.75 del D.P.R. n.445/2000, dell'eventuale beneficio già attribuito.

2. L'Amministrazione si riserva di verificare, anche mediante controlli a campione, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni contenute nelle domande di partecipazione alla procedura anche successivamente all'attribuzione della fascia retributiva superiore.

Art. 12

Accesso agli atti della selezione

1. L'accesso alla documentazione oggetto della presente procedura selettiva interna è differito alla pubblicazione delle graduatorie sul sito intranet della Giustizia amministrativa.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, l'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai dipendenti ed a trattare tutti i dati forniti a tal fine dai partecipanti alla selezione esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva interna.
2. Le informazioni sopra richiamate possono altresì essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Art.14

Norme finali

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di selezione, si rinvia alle disposizioni legislative, regolamentari ed agli Accordi vigenti al momento dell'indizione della procedura selettiva.
2. Il presente decreto è pubblicato sul sito internet e sulla rete intranet della Giustizia amministrativa e sarà comunicato al personale allo stato non in servizio presso l'Amministrazione, che abbia titolo a partecipare alla procedura di selezione, con apposita informativa dei dirigenti responsabili che provvederanno ad acquisire ricevuta della comunicazione.

Roma, 24 giugno 2019

Il Segretario Generale