



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa *Il Segretariato Generale*

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186, concernente l'ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali e in particolare l'articolo 53-ter che disciplina l'Ufficio per il processo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme regolamentari sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, adottato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 31 dicembre 2020;

Visti i Contratti collettivi nazionali vigenti relativi al personale del comparto funzioni centrali;

Visto il decreto-legge del 9 giugno 2021 n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia, e in particolare il Capo II del Titolo II nonché l'Allegato 3 di declaratoria dei profili professionali;

Visto il bando del Segretario generale della Giustizia amministrativa del 21 giugno 2021, che ha indetto un concorso, per titoli e prova scritta, per il reclutamento a tempo pieno e determinato per la durata di 30 mesi di un primo scaglione di: n. 120 funzionari amministrativi (area III – f1); n. 7 funzionari informatici (area III – f1); n. 3 funzionari statistici (area III – f1) e n. 38 assistenti informatici (area II – f2);

Visto il decreto n. 362 del 25 ottobre 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di approvazione delle graduatorie di merito delle commissioni esaminatrici per la selezione a tempo determinato di cui al bando del Segretario generale della Giustizia amministrativa del 21 giugno 2021;

Visto il decreto n. 478 del 29 dicembre 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa con il quale – all'esito della procedura avviata con il citato decreto n. 382 del

10 novembre 2021 – è stata bandita, ai sensi del citato decreto-legge 6 novembre 2021 n. 152, una nuova procedura per l'assunzione a tempo determinato delle unità residue, mediante concorso pubblico, per titoli e prova scritta, per il reclutamento a tempo pieno e determinato di n. 6 assistenti informatici, Area II, fascia retributiva F2 (cod. concorso "GA400"), a completamento del primo scaglione di complessive 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano nazionale di ripresa e resilienza;

Visto il decreto n. 18 del 20 gennaio 2022 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di riformulazione del suddetto bando del 29 dicembre 2021;

Viste le cessazioni nelle more intervenute tra gli addetti assunti con il profilo di *funzionario amministrativo* area III – f1, nelle sedi di TAR Lombardia, sede di Milano (n. 4 posti), TAR Lazio, sede di Roma (n. 3 posti), TAR Sicilia, sede di Catania, (n. 1 posto), TAR Veneto (n. 2 posti) e Consiglio di Stato (n. 1 posto) e l'avvenuto esaurimento delle graduatorie degli idonei non vincitori in tali sedi;

Vista inoltre la cessazione nelle more intervenuta tra gli addetti assunti con il profilo di assistente informativo area II – f2, nella sede di TAR Lombardia, sede di Milano (n. 1 posti), e l'avvenuto esaurimento delle graduatorie degli idonei non vincitori in tale sede;

Considerata la necessità di sopperire alle suddette cessazioni mediante l'assunzione di n. 11 *funzionari amministrativi* area III – f1 e di n. 1 *assistente informatico* area II – f2 da destinare alle predette sedi nei limiti delle vacanze di ognuna di esse, al fine di mantenere stabile il numero di 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per tutta la durata delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricompresi nel PNRR alle quali i predetti forniscono supporto;

Visto il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 35, comma 7, che ha previsto le modalità per il completamento del reclutamento del primo scaglione di complessive 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano nazionale di ripresa e resilienza;

Visto il decreto n. 209 del 4 novembre 2022 del Segretario generale della Giustizia amministrativa che ha disposto, per le sedi ivi indicate, la convocazione per lo svolgimento della prova scritta prevista dall'art. 10 del bando di concorso del 21 giugno 2021 dei candidati rientranti nella fattispecie di cui all'art. 35, comma 7, del predetto decreto-legge;

Visto che il suddetto decreto n. 209/2022 ha ritirato il precedente decreto n. 206/2022, prevedendo che, con separato e successivo provvedimento, si disponesse la composizione della Commissione esaminatrice, ricomprendendo un dirigente tecnico di seconda fascia, in ragione della presenza di candidati che partecipano per il profilo di *assistente informatico*, come necessitato a seguito di cessazione volontaria da ultimo intervenuta da parte di un dipendente appartenente a quest'ultimo profilo, generando la relativa vacanza di n. 1 unità presso il Tar Lombardia - Milano;

DECRETA

La Commissione esaminatrice per il completamento del reclutamento del primo scaglione di complessive 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano nazionale di ripresa e resilienza, mediante l'assunzione di n. 11 *funzionari amministrativi* e di n. 1 *assistente informatico* è così composta:

Dott. Nicola Fenicia	Consigliere TAR	Presidente
Dott.ssa Rossella Lantieri	Dirigente	Componente
Dott. Antonio Riviaccio	Dirigente tecnico	Componente
Dott. Ferdinando Migliozzi	Funzionario	Segretario

p. Il Segretario generale