



Ufficio studi massimario e formazione della Giustizia amministrativa

Al Segretario Generale della
Giustizia Amministrativa
Presidente di Sezione
Sergio De Felice

OGGETTO: Relazione di sintesi dei profili organizzativi e gestionali dell'Ufficio studi e massimario e formazione che rivestono attuale e particolare rilievo.

PROFILI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI

A) DI CARATTERE GENERALE

Gli artt. 14, 14 bis e 14 ter delineano le funzioni ed i compiti dell'Ufficio, con riferimento agli organi esistenti al suo interno ed alla segreteria che funge da supporto. A seguito delle recenti modifiche organizzative, l'Ufficio ha ampliato la sua struttura: accanto all'Ufficio studi, è stato creato anche l'Ufficio del Massimario che, in sostanza, ha duplicato gli organi al suo interno. Ad eccezione del Direttore dell'Ufficio, che è individuato nel Presidente aggiunto del Consiglio di Stato, nei due uffici sono presenti rispettivamente un coordinatore ed un vicecoordinatore. A loro si aggiungono i due gruppi di componenti. Inoltre all'interno dell'Ufficio è previsto anche il Comitato di indirizzo scientifico ed organizzativo, la cui struttura prevede anche la partecipazione di esterni (n.2 professori universitari) e di componenti del C.P.G.A. (n.3).

Mentre l'Ufficio del Massimario entrerà in funzione quest'anno, l'Ufficio studi ha svolto la sua attività, cui si espongono alcuni profile di rilievo, nei quattro settori cui sono assegnati i componenti:

a) Studi e ricerche

Si è svolta con l'adozione di pareri su richieste del Segretario Generale, del Presidente del Consiglio di Stato e del C.P.G.A (ad es. Parere reso in data 14/05/2021, su richieste del Segretario generale, sul deferimento d'ufficio all'Adunanza Plenaria, ai sensi dell'art.99, comma 2, c.p.a., della questione inerente la prorogabilità delle concessioni demaniali marittime per finalità turistico-ricreative; Parere reso in data 11/02/2021 su varie questioni in tema di patrocinio a spese dello Stato poste con nota del 29 gennaio 2021 del Presidente del Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa del Trentino Alto Adige/Südtirol; Parere reso in data 08/03/2021 su richiesta del Segretario generale sulla proroga dell'affidamento dei servizi sistemistici e applicativi per la gestione e l'evoluzione del sistema informativo della Giustizia amministrativa);

b) Rapporti con le istituzioni e relazioni internazionali:

Ha proceduto alla redazione e alla pubblicazione di bandi per la partecipazione ai seminari e alle attività promosse dall'EJTN (European Judicial Training Network), dall'ERA, dall'ACA (Association of the Councils of States and Supreme Administrative Jurisdiction of the European Union) dall'AIHJA (Association internationale des hautes juridictions administratives) e per l'adesione agli scambi di lungo periodo presso le istituzioni internazionali e sovranazionali: CEDU, CGUE, Eurojust;

c) Formazione:

Per l'anno 2021, a causa dell'emergenza pandemica, l'attività del settore formazione si è svolta prevalentemente in modalità da remoto, con l'uso delle dotazioni informatiche e tecnologiche già a disposizione di tutti i magistrati. Tale modalità non ha tuttavia inciso sulla qualità dei corsi ed anzi ha permesso di accrescere il numero degli stessi e la platea dei magistrati amministrativi fruitori del servizio, come attestano i dati numerici di seguito forniti. È inoltre proseguita la proficua collaborazione con la Scuola Superiore della Magistratura, A seguito dell'istituzione di un tavolo tecnico, la collaborazione è diventata ancora più intensa tanto che per il 2022 il numero di corsi organizzati dalla SSM, e aperti ai magistrati amministrativi, è stato quasi triplicato. Si è tenuto un corso di formazione in materia di diritto euro-unitario e rinvio pregiudiziale è stato organizzato con l'ausilio della Corte di giustizia dell'Unione europea. Numerosi sono gli eventi formativi per magistrati amministrativi svolti nel corso dell'anno. Per citarne qualcuno: 21-22 gennaio 2021, webinar sul tema "Il punto sulle controversie in materia di pubblico impiego", organizzato dalla Scuola Superiore della Magistratura (n. 5 partecipanti); 16 aprile 2021, webinar sul tema "Diritti fondamentali e giudice amministrativo" (n. 104 partecipanti); 19-20 aprile 2021, webinar sul tema "Nomofilachia e informatica", organizzato dalla Scuola Superiore della Magistratura (n. 3 partecipanti); 8 giugno 2021, webinar sul tema "Decisioni automatizzate e pubblica amministrazione. Procedimenti e discrezionalità nel tempo dell'intelligenza artificiale" (n. 112 partecipanti); 16 settembre 2021, webinar sul tema "Blockchain, tra mito e realtà", organizzato in collaborazione con il Servizio per l'informatica ed il Segretario Generale della Giustizia amministrativa.

Inoltre nel corso dell'anno 2021, l'Ufficio studi ha organizzato e tenuto, con l'apporto dei propri componenti, numerosi corsi *online* di formazione dedicati ai funzionari amministrativi dalla Giustizia amministrativa, neoassunti o già in servizio, nonché ai giovani laureati in tirocinio presso gli Uffici della Giustizia amministrativa.

d) News e Newsletter

Il settore "News" si occupa di fornire un servizio di costante aggiornamento e approfondimento sulla normativa e la giurisprudenza di maggiore interesse.

A tal fine, ogni settimana è redatta una Newsletter contenente, oltre agli aggiornamenti legislativi, i provvedimenti più significativi, sinteticamente massimati, della Corte di giustizia UE, della Corte costituzionale, delle sezioni unite della Corte di Cassazione e di tutta la giustizia amministrativa (TT.AA.RR., Consiglio di Stato, anche in relazione alle sezioni consultive).

Nell'anno 2021 sono state pubblicate 45 Newsletters.

Si è provveduto, inoltre, a redigere le News, che costituiscono vere e proprie note di commento ai provvedimenti giurisdizionali, in relazione sia alle sentenze emesse dalla Corte di Giustizia UE e dalla Corte Costituzionale sia alle ordinanze di rimessione della giustizia amministrativa alle Corti Supreme nonché alle sentenze emesse dall'Adunanza plenaria, oltre che in relazione alle ordinanze di rimessione alla stessa da parte del Consiglio di Stato.

In particolare, oltre a riportare la massima della pronuncia, queste si compongono di una parte in cui si esplicita il ragionamento che ha condotto l'Autorità giudiziaria alla soluzione accolta e una seconda

parte in cui vengono evidenziati i migliori contributi dottrinali sul punto, oltre che spiegato il contesto giurisprudenziale di riferimento, anche dando conto degli orientamenti giurisprudenziali e dottrinali minoritari non accolti nella pronuncia commentata. In media sono state redatte circa tre News a settimana.

L'Ufficio comprende altresì la cura e gestione del patrimonio librario presente nella Biblioteca del Consiglio di Stato che, insieme ad altre biblioteche di rilievo come la Biblioteca della Corte di cassazione, fa parte del polo giuridico, attraverso la condivisione del software gestionale Sebina della società Data Management Cultura.

La Biblioteca offre il servizio prestito e consultazione all'utenza interna (magistrati, personale amm.vo e tirocinanti). Quest'ultimi impegnano giornalmente il personale con richieste di prestito ed uso dei locali per la consultazione e studio.

B) DI ATTUALE E PARTICOLARE RILIEVO

Si segnalano i principali profili di rilievo:

- a) All'esito dell'interpello per la nomina dei componenti dell'Ufficio del Massimario (fra un mese) vi sarà la costituzione ed insediamento dell'Ufficio, il quale rappresenta una novità almeno sotto il profilo dell'attività di supporto che va progettata ed organizzata. Al momento il personale in dotazione (n. 5 unità) viene utilizzato per le esigenze dell'Ufficio studi e della Biblioteca. Pertanto si segnala l'esigenza di rinforzare le risorse attualmente disponibili con altro personale, atteso che l'attività di supporto riguarderà n. 12 magistrati addetti;
- b) Nella Biblioteca vi sono due raccolte di libri antichi (Fondo antico e Fondo Clericetti). Per esse su richiesta della Ragioneria (UCBR) occorre procedere all'inventario. La complicazione è data dalla circostanza che trattasi di fare la stima di libri di notevole valore storico, attività per quale mancano specifiche professionalità nella Biblioteca e nell'amm.ne. Anche questo si segnala ai fini del reperimento di professionalità adeguate ed esperte anche attraverso l'istituto del comando.

Dott. Enzo Palazzo

Dirigente della Segreteria dell'Ufficio studi, massimario e formazione