



*Tribunale Amministrativo Regionale  
per la Toscana*

Cod. Fisc. 80045610484

CAP. 50122 Firenze, li **21 gennaio 2020**  
Via Ricasoli n. 40 - Tel. (055) 26.73.01 - fax (055)29.33.82  
PEC: tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Prot. inf. 120

Spett.le Croce Rossa Italiana  
Comitato di Firenze  
Lungarno Soderini n. 11 - Firenze  
**Pec:** [cl.firenze@pec.cri.it](mailto:cl.firenze@pec.cri.it)  
[amministrazione@crifirenze.it](mailto:amministrazione@crifirenze.it)

**OGGETTO: Servizio di assistenza sanitaria in occasione dell'inaugurazione dell'Anno Giudiziario per il giorno 7 febbraio 2020 – ORDINE.**

Visto il preventivo di codesto Ente, prot.TAR n. 84 del 16.01.2020 – che qui si intende richiamato – di cui in oggetto, per l'importo di Euro 140,00 (IVA esente);

Si ordina il servizio di assistenza, tramite ambulanza con squadra di soccorso, dalle ore 10.30 alle ore 14.30 per il giorno dell'inaugurazione dell'Anno Giudiziario presso la sede del TAR Toscana in Firenze, in data 7 febbraio 2020, per l'importo di Euro 140,00 (IVA esente), sul quale sarà applicato, in sede di fatturazione, il miglioramento del prezzo netto offerto, in misura pari all'0,5% in luogo della garanzia definitiva.

In relazione alla tempistica dell'intervento, non risulta necessario DUVRI.

Il fornitore realizzerà il servizio direttamente e NON si configurerà alcuna forma di subappalto.

Il codice CIG **ZA82BA63AD** dovrà essere indicato in fattura.

Il pagamento della fattura, da emettersi in regime di splyt payment ai sensi dell'art. 17-ter D.P.R. 633/1972 (Decreto IVA), sarà disposto entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, al termine della regolare prestazione, sulla base del riscontro della regolarità del servizio e previa verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico.

**L'imposta di bollo inclusa nel prezzo ed a carico del fornitore.**

Ai fini della fatturazione elettronica, si comunica il Codice **IPA: ZJOGL9**.

Le condizioni commerciali devono conformarsi alla normativa vigente in materia di contabilità dello Stato.

Il presente ordine è condizionato (condizione risolutiva) alla produzione della dichiarazione sostitutiva in ordine ai requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e relativa all'art. 3 della legge 136/2010 ed alla sottoscrizione del Patto di integrità anticorruzione (che si allegano).

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della

Legge 13/08/2010, n. 136 ss.mm.ii e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il fornitore si obbliga a comunicare gli estremi del conto corrente bancario o

postale dedicato, anche non in via esclusiva, alla commessa entro sette giorni dall'accensione e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso e si impegna a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro. L'esecuzione del servizio dovrà avvenire in conformità e nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Si rappresenta che questa amministrazione è obbligata ad effettuare controlli a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.

Se dai controlli effettuati dovesse emergere il difetto del possesso dei requisiti dichiarati e che avrebbe impedito all'amministrazione di sottoscrivere il contratto, si provvederà alla risoluzione del presente contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà, inoltre, all'applicazione di una penale non inferiore al 10% del valore del contratto. In ogni caso, la risoluzione del contratto di cui sopra e l'applicazione della penale non comportano acquiescenza alla segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice dei Contratti Pubblici e all'azione per risarcimento dei danni, oltre alla denuncia per falso all'autorità competente.

Si allegano le norme di sicurezza da seguire in caso di emergenza.

Il fornitore si obbliga ad osservare le norme del Patto di Integrità anticorruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti della Giustizia Amministrativa di cui al D.P.C.S. n. 36 del 19/05/2015 (che si allega).

L'accertata violazione degli obblighi derivanti dal Patto di integrità, dal codice di comportamento dei dipendenti della giustizia amministrativa di cui al D.P.C.S n. 36 in data 19/05/2015 e dei dipendenti pubblici comporta la risoluzione del contratto e/o la decadenza del rapporto.

La ditta si impegna a comunicare tempestivamente a mezzo PEC il nominativo del soggetto che effettuerà il servizio richiesto.

Codesta Società e il personale della stessa che opererà presso il T.A.R. dovranno attenersi alle prescrizioni in materia di tutela dei dati personali (Normativa in materia di tutela della privacy).

I dati personali sono trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 al solo fine della gestione del presente ordine.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Iolanda Giusteschi Conti.

**Codesto Ente dovrà trasmettere esclusivamente a mezzo PEC il presente ordine, la dichiarazione sostitutiva in ordine ai requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e relativa all'art. 3 della legge 136/2010 e il Patto di integrità anticorruzione (che si allegano) sottoscritti digitalmente per accettazione entro il 24/01/2020.**

Il presente atto sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Iolanda Giusteschi Conti ( tel 055 26730413 – 055 26730362 /400/ 365).

%

Si allegano al presente ordine:

- Modulo dichiarazione sostitutiva in ordine ai requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e relativa all'art. 3 della legge 136/2010;
- Patto di integrità anticorruzione
- Codice di comportamento dei dipendenti della G.A.
- Norme di sicurezza per ditte esterne

Firenze 21 gennaio 2020

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Maria Teresa Greci)