



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL MOLISE

Determina n. 7/2019

**VISTO** il D.P.C.S. 6 febbraio 2012 recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 29 Gennaio 2018;

**CONSIDERATO** che l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. prevede che il Datore di lavoro provvede alla formazione dei lavoratori, secondo i contenuti e la durata previsti dall'Accordo Stato Regioni;

**PRESO ATTO** che l'Accordo tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, il Ministero della Salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 21 dicembre 2011 (pubblicato in G.U. n.8 del 2012) ha stabilito in via definitiva i tempi, i contenuti minimi, le modalità di svolgimento e di documentazione della formazione obbligatoria per tutti i lavoratori, disponendo, tra l'altro, l'obbligo di sottoporre tutti i lavoratori ad una formazione generale di 4 ore e un aggiornamento quinquennale della durata di 6 ore;

**DATO ATTO** che si rende necessario provvedere entro il corrente anno al suddetto aggiornamento per i n.12 lavoratori di questo tribunale, tenuto conto che il percorso formativo si colloca come formazione obbligatoria ai sensi del Dlgs 81/08;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTO** il D.L. n. 52, del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da CONSIP SPA e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012 n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA;

**VISTO** il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 32 del D.lgs. 50/2016 che testualmente recita: '2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.'

**VISTO**, altresì, l'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40.000 euro;

**VERIFICATO** che è attiva una Convenzione CONSIP per la prestazione di servizi finalizzati all'adeguamento degli ambienti di lavoro delle Pubbliche Amministrazioni alle disposizioni normative previste del Testo Unico sulla salute e sicurezza (D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) segnatamente, "Gestione Integrata Sicurezza ed. 4" ;

**DATO ATTO** che il lotto 7, di competenza del Molise, risulta solo aggiudicato alla **COM Metodi S.p.A** l' 08/10/2018 e non ancora attivo;

**VISTA** la direttiva n. 3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa in data 19/06/2017, recante disciplina delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 36 del citato D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici ", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, da ultimo, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come novellato dall'art. 1, comma 502 della legge n. 208/2015 per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) che prevede l'innalzamento da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro della soglia dei c.d. micro acquisti di beni e servizi con estensione della deroga all'obbligo di preventivo utilizzo del MEPA e degli altri strumenti elettronici e all'obbligo di utilizzo mezzi di comunicazione elettronica di cui all'art. 10, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016;

**PRESO ATTO** che in data che in data 24/04/2015 è stata stipulata una convenzione tra CONSIP S.p.A. e il RTI COM Metodi S.p.A., Deloitte Consulting S.r.l., Igeam S.r.l., Igeam Academy S.r.l., Igeamed S.r.l. per l'affidamento dei "Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni", Lotto 5, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000 ;

**RILEVATO** che il Segretario Generale pro-tempore del TAR per il Molise con determina n.13 /bis del 9 novembre 2016 ha aderito alla convenzione citata per il periodo 1 gennaio 2017- 31 dicembre 2019;

**VERIFICATO** che la Convenzione Consip "Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro - Ed. 3 risulta chiusa il 24 aprile 2018 e, pertanto, è impossibile procedere alla stipula di atti aggiuntivi all'Ordinativo Principale di Fornitura n.ro 3285782 del 10.01.2016 stipulato dal Segretario Generale pro tempore con l'aggiudicatario della convenzione stessa;

**ATTESO** che con nota prot. n.268 del 05.02.2019, al fine di consentire l'adozione dei relativi provvedimenti per l'affidamento del servizio in argomento, è stato chiesto un preventivo alla COM Metodi S.p.A, accreditata sul MePA per la categoria merceologica di riferimento;

**VISTO** il preventivo inviato dalla suddetta COM Metodi S.p.A. e assunto al numero 399 di protocollo in data 20/02/2019 per una spesa totale di € 325,00 IVA esente per un modulo unico di 6 ore;

**CONSIDERATO** che per garantire il regolare svolgimento dei compiti istituzionali di questo Tribunale è stata chiesta alla COM Metodi S.p.A. di formulare un preventivo per la suddivisione dei corsi di che trattasi in 3 giornate;

**DATO ATTO** che la COM Metodi S.p.A. ha comunicato l'impossibilità di suddividere la formazione su tre giornate e che per un eventuale articolazione del corso su due giornate il costo di cui sopra sarebbe raddoppiato;

**CONSIDERATO** che con note prot. nn. 1066 e n. 1067 del 04.06.2019 è stato richiesto, rispettivamente alla Sintesi S.p.A. ed alla Semis s.r.l., un preventivo per il servizio in argomento ,da articolarsi in due giorni per tre ore o in tre giorni per due ore;

**DATO ATTO** è pervenuto solo il preventivo della ditta Semis s.r.l. con sede in Casagiove (CE) alla via E. Sibillo,3, prot. n. 1109 del 12.06.2019 per un importo di €.550,00 per due moduli da tre ore ognuno e di €. 800,00 oltre IVA per tre moduli da due ore ognuno;

**DATO ATTO**, altresì, che la suddetta Semis s.r.l. con nota assunta al n. 0001533 del 30.09.2019 ha comunicato che gli importi di cui al punto precedente sono da intendersi esenti IVA;

**CONSIDERATA** l'entità del servizio, stimato in un importo inferiore ad € 1.000,00 e ritenuto di avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione di servizi e forniture di cui al sopra richiamato art. 36 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**RITENUTO** opportuno, vista la specificità del servizio in oggetto, seguire la procedura della trattativa diretta con soggetti presenti sulla piattaforma MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016;

**RILEVATO** che, per il servizio in argomento, non sono previste interferenze;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

**RITENUTO** di nominare R.U.P. del presente procedimento la dott.ssa Angela Folchi, dipendente dell'Amministrazione, funzionario del servizio Sezione Giurisdizionale e Acquisto di Beni Servizi;

**VISTA** la dichiarazione di assenza del conflitto di interesse resa dal RUP in conformità a quanto previsto dall'art.42 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara derivato (CIG) n. Z1D2A0D8B9;

**ACQUISITO** il Documento di regolarità Contributiva;

**PRECISATO** che le spese per l'aggiudicazione del servizio saranno imputate al capitolo di spesa n. 2298 "Spese in materie di sicurezza e prevenzione", che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2019;

Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

**DI RITENERE** necessario provvedere, entro il corrente anno, all'aggiornamento quinquennale della formazione obbligatoria di tutti i lavoratori di questo tribunale ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;

**DI PROVVEDERE** ad acquisire, ai fini dell'affidamento del corso di formazione di cui al punto precedente per due giorni con un modulo da tre ore ognuno, un'offerta dalla ditta Semis s.r.l. con sede in Casagiove (CE) alla via E. Sibillo,3 tramite trattativa diretta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**DI DARE ATTO** che l'affidamento in argomento avverrà ai patti e condizioni di cui alla regolamentazione Consip (MEPA) di riferimento, alla quale si opera rinvio ed alla documentazione di seguito elencata che regolerà il rapporto contrattuale con il futuro aggiudicatario, costituita da: foglio patti e condizioni, DUGE, codice di comportamento Patto di integrità e Dichiarazione inerente la Tracciabilità dei flussi finanziari che si approvano;

**DI DARE ATTO**, altresì, che il perfezionamento del rapporto negoziale relativo al servizio di che trattasi avverrà secondo l'uso del commercio, per il tramite della pertinente funzionalità MEPA;

**DI RISERVARSI** a successivo atto l'impegno di spesa sul capitolo n. 2298 "Spese in materie di sicurezza e prevenzione", che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2019;

**DI NOMINARE R.U.P.** del presente procedimento la dott.ssa Angela Folchi, dipendente dell'Amministrazione, funzionario del servizio Sezione Giurisdizionale e Ufficio acquisto Beni e Servizi a cui sono affidati gli adempimenti di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i, ivi compresi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art.29 del medesimo decreto legislativo;

**DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.;

**DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s.m.e i.

Campobasso, 7 ottobre 2019

IL SEGRETARIO GENERALE

Annalisa Raimo

