



**Tribunale Amministrativo Regionale per l'Abruzzo
Sezione Distaccata di Pescara**

D.P. n. 5/2019

cds - Giustizia amministrativa
TAR-PE - TAR Abruzzo - Pescara
REGISTRO UFFICIALE
Prot. n. 0000163 - 27/02/2019 - USCITA



cds: 000118928600

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 8 del decreto-legge 31 agosto 2016, n. 168, convertito con modificazioni dalla legge 25 ottobre 2016, n. 197, che ha aggiunto l'art. 53-bis alla legge 27 aprile 1982, n. 186, prevedendo l'istituzione dell'Ufficio per il processo presso gli Uffici giudiziari amministrativi, costituito da personale di segreteria di area funzionale III e da tirocinanti;

VISTO che, con deliberazione 12 aprile 2017 del Consiglio di Presidenza, è stato istituito l'Ufficio del processo e che la stessa è confluita nell'articolo 22-bis del regolamento di organizzazione, introdotto con il D.P.C.S. 25 maggio 2017, n. 69;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 in data 29 gennaio 2018, registrato alla Corte dei Conti in data 20.02.2018, reg.1 f.331, recante il regolamento di organizzazione degli Uffici Amministrativi della Giustizia Amministrativa che all'art. 28 prevede l'attivazione dell'Ufficio per il processo amministrativo presso le sedi giudiziarie;

VISTO che, con deliberazione 15 marzo 2018 del Consiglio di Presidenza, sono state approvate le linee guida relative all'attività dell'Ufficio del processo;

VISTO il Decreto Presidenziale n. 23 del 6 marzo 2018, con cui è stato istituito, a far data dal 20 marzo 2018, l'Ufficio per il processo;

VISTI i bandi prot. nn. 767 del 7 dicembre 2017 e 751 del 20 dicembre 2018, per l'attivazione dei tirocini formativi, ai sensi dall'art. 73 cit.;

VISTE le domande pervenute presso questo Tribunale da parte di neolaureati, i quali hanno chiesto di essere ammessi alla formazione teorico-pratica ai sensi dall'art. 73 cit.;

VISTI i decreti di approvazione delle rispettive graduatorie;

DATO ATTO che i tirocinanti hanno adempiuto rispettivamente all'onere di stipula delle polizze assicurative come da attestazione allegata a cura della dott.ssa M.L. Lanzieri;

VISTO il decreto presidenziale n. 4 del 26 febbraio 2019 di istituzione dell'Ufficio del Processo presso il T.a.r. di Pescara;

RITENUTO di integrare la composizione dell'Ufficio per il processo con l'assegnazione dei tirocinanti che svolgeranno il tirocinio formativo, a norma dell'art.73 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69;

RITENUTO di dover programmare l'attività dell'Ufficio per il processo tenuto conto dell'elenco di cui al D.P.C.S. 25 maggio 2017, n. 69 e al comma quinto dell'art. 28 del regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa e delle linee guida approvate dal Consiglio di Presidenza;

DECRETA

Art.1

1. A far data dal primo marzo 2019, l'Ufficio per il processo risulta composto dal Presidente del T.A.R., dai Magistrati affidatari, dai funzionari di area III, dott.ssa Lisa Celeste e dott.ssa Maria Luisa Lanzieri e dai tirocinanti, che svolgono il tirocinio formativo a norma dell'art.73 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69: dott.ssa Annalisa Angelucci, dott. Mario Pizzola, dott.ssa Ambra Iacuone, dott. Gianluca di Egidio, dott. Raffaele Di Giglio;

2. I tirocinanti sono assegnati ai Magistrati nel modo che segue:

a.dott. Mario Pizzola al Presidente Cons. Alberto Tramaglino sino al primo settembre 2019 data di conclusione del tirocinio;

b. dott.ssa Annalisa Angelucci sino al primo settembre 2019 e dott. Gianluca di Egidio sino al primo settembre 2020 alla Cons. dott.ssa Renata Emma Ianigro;

c.dott.ssa Ambra Iacuone e dott. Raffaele Di Giglio al Cons. dott. Massimiliano Ballorini, entrambi sino al primo settembre 2020 data di conclusione del tirocinio;

3. I tirocinanti - in aggiunta all'ordinaria attività svolta con i rispettivi Magistrati affidatari nell'ambito della sezione giurisdizionale - svolgeranno i compiti assegnati nell'ambito dell'ufficio del processo;

4. L'Ufficio del processo si avvarrà della collaborazione del personale della segreteria della sezione giurisdizionale.

Art.2

L'ufficio del processo svolge i seguenti compiti:

a) compilazione della scheda del fascicolo di causa, indicante la materia e l'esistenza di precedenti specifici; la compilazione della scheda può essere limitata a determinate tipologie di affari, individuate per materia o per anno di iscrizione dell'affare, secondo i criteri fissati dal Presidente o suo delegato, sentiti i magistrati affidatari;

b) assistenza ai giudici nelle attività preparatorie relative ai provvedimenti giurisdizionali, quali ricerche di giurisprudenza, di legislazione, di dottrina e di documentazione;

c) sintesi delle decisioni emesse finalizzata alla loro divulgazione, anche in raccordo con l'ufficio studi;

d) predisposizione di relazioni su argomenti specifici assegnati a ciascun tirocinante;

e) individuazione di questioni su cui si siano delineati o possano delinearsi contrasti di giurisprudenza;

f) raccolta di materiale e documentazione per l'inaugurazione dell'anno giudiziario;

g) ogni altro compito, rientrante in quelli per legge assegnabili ai tirocinanti, utile al perseguimento del primario obiettivo di smaltimento dell'arretrato.

Art.3

I tirocinanti ammessi hanno accesso ai fascicoli processuali, partecipano alle udienze del processo, anche non pubbliche e dinanzi al collegio, nonché alle camere di consiglio, salvo che il Collegio ritenga di non ammetterli; non possono avere accesso ai fascicoli relativi ai procedimenti rispetto ai quali versano in conflitto di interessi per conto proprio o di terzi, ivi compresi i fascicoli relativi ai procedimenti trattati dall'avvocato presso il quale svolgono la pratica. Non possono esercitare attività professionale innanzi l'ufficio ove lo stesso si svolge, né possono rappresentare o difendere, anche nelle fasi o nei gradi successivi della causa, le parti dei procedimenti che si sono svolti dinanzi al magistrato formatore o assumere da costoro qualsiasi incarico professionale. Il venir meno ai propri doveri, come meglio precisati all'art. 2 del bando,

Renata
Emma
di Giglio

costituisce causa di interruzione del tirocinio formativo e non legittima il rilascio della relazione conclusiva.

Lo svolgimento dello stage non dà diritto ad alcun compenso e non determina il sorgere di alcun rapporto di lavoro subordinato o autonomo né di obblighi previdenziali e assicurativi.

Art.4

I tirocinanti ammessi, per l'espletamento dei propri compiti, sono autorizzati ad accedere con le proprie credenziali al Sistema Nsiga per la consultazione dei fascicoli d'ufficio che siano loro assegnati dai magistrati affidatari, o di quelli che siano tenuti a consultare per le ricerche o le altre attività loro rispettivamente affidate.

A tal fine, sono autorizzati ad utilizzare le dotazioni informatiche che siano messe a loro disposizione dall'Ufficio, nonché gli Uffici personali dei Magistrati affidatari e le rispettive dotazioni informatiche ivi predisposte, collocate al secondo piano del T.a.r. Pescara cui potranno accedere ogni giorno feriale della Settimana, in orari compatibili con quelli di Ufficio.

Ai tirocinanti sarà quindi rilasciata, a cura della Segreteria, copia della chiave di ingresso al secondo piano degli Uffici del T.a.r. e della chiave dell'Ufficio del Magistrato affidatario, con invito a custodirla con diligenza e a non consentire l'ingresso a persone non autorizzate.

Art.5

La Segreteria è incaricata di comunicare il presente decreto ai Magistrati, al Segretario Generale dott. G. Turco, alla dott.ssa Lisa Celeste.

Il predetto Ufficio è altresì incaricato di comunicare il presente decreto al Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa, di curarne la pubblicazione sul Sito Internet della Giustizia Amministrativa, e di provvedere alla richiesta delle credenziali individuali di accesso al Sistema Informatico.

Pescara, 26 Febbraio 2019

IL PRESIDENTE F.F.

dr.ssa Renata Emma Ianigro

