



**CONSIGLIO DI STATO**  
**COMMISSIONE CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, A 2 POSTI DI CONSIGLIERE DI STATO, BANDITO  
CON DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI STATO N.78 DEL 15 APRILE 2019, PUBBLICATO  
NELLA GAZZETTA UFFICIALE N. 33 DEL 26 APRILE 2019**

ISTRUZIONI PER LA CONSEGNA DEI TESTI DI CONSULTAZIONE E PER LO SVOLGIMENTO  
DELLE PROVE

I codici e i testi normativi che i candidati desiderano consultare durante le prove scritte, fissate presso il Consiglio di Stato – Palazzo Spada per il 26, 27, 28, 30 e 31 ottobre 2020, ore 9,00, dovranno pervenire alla sede del Consiglio di Stato – Ufficio personale di magistratura – Piazza Capo di Ferro, 13, 00186 Roma, **entro e non oltre il 20 ottobre 2020**, corredati di doppio elenco redatto in ordine progressivo.

I codici e i testi normativi potranno essere spediti all'indirizzo sopra indicato, mediante corriere o servizio postale, ovvero consegnati a mano. In quest'ultimo caso, la consegna avverrà solo previo appuntamento, da concordare con l'Ufficio per il personale di magistratura, negli orari dalle 8,30 alle 13,00 e dalle 14,30 alle 16,30 ai seguenti numeri di telefono 0668272528 – 0668272310 – 0668272583 - 0668272451 o indirizzo mail [ufficiomagistratura@giustizia-amministrativa.it](mailto:ufficiomagistratura@giustizia-amministrativa.it), presso i locali dell'ufficio ubicati a Palazzo Spada.

Sul frontespizio di ciascun codice o testo, dovrà essere apposta preventivamente dal candidato un'etichetta, recante l'indicazione del cognome, nome, data e luogo di nascita e il numero d'ordine progressivo corrispondente a quello riportato nel predetto elenco. Analoga etichetta (con indicazione del cognome e del nome) andrà apposta sulla scatola e/o valigia contenente i testi normativi.

Nell'ipotesi di consegna a mano, il candidato potrà accedere alla sede dell'Ufficio - se al controllo della temperatura corporea, questa non superi 37,5°C - munito di apposita mascherina di protezione anti-Covid, nonché del documento autocertificativo (allegato 1), già compilato con le informazioni richieste. Al medesimo verrà rilasciata copia protocollata dell'elenco dei codici e testi normativi prodotti, a prova di avvenuta consegna.

La verifica della corrispondenza dell'elenco alla documentazione prodotta e il controllo dei codici e dei testi normativi non si svolgeranno alla presenza dei candidati.

I candidati dovranno presentarsi ogni giorno delle prove d'esame muniti di almeno due mascherine di protezione anti – Covid-19, nonché del documento autocertificativo già compilato in ogni sua parte, compreso l'impegno, nel caso di manifestazione, nel corso dello svolgimento delle prove, di sintomi febbrili e/o di infezione respiratoria, a darne tempestiva comunicazione alla Commissione (allegato 2).

La mascherina dovrà essere indossata fin dall'ingresso nella sede concorsuale e per tutto il tempo di permanenza nella struttura.

All'entrata, si procederà alla rilevazione della temperatura corporea e sarà impedito l'accesso in caso di temperatura > 37,5°C.

L'accesso in ingresso all'aula concorsuale sarà contingentato in maniera tale da assicurare il rispetto della distanza interpersonale minima di m. 2.

I candidati troveranno 3 postazioni, dotate di barriere in plexiglass, due riservate all'identificazione dei candidati in base alla divisione per lettere A –L e M –Z e una al controllo di borse, zaini o altri contenitori che i candidati sono autorizzati ad introdurre in aula per il trasporto di effetti personali, alimenti e bevande da consumare durante le prove.

Si raccomanda ai sigg. candidati di consultare fino alla data di inizio di espletamento delle prove il sito della Giustizia amministrativa – Amministrazione trasparente - per ogni altra comunicazione che si renda necessaria, ivi compresa l'eventuale posticipazione delle date d'esame in ragione dell'emergenza sanitaria in atto.

**DOCUMENTO AUTOCERTIFICATIVO**

Il sottoscritto..... nato a  
.....il..... residente a  
.....

Consapevole delle conseguenze previste dalla presente normativa in materia sanitaria al fine di contenere il rischio di contagio – COVID 19 e del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia

Dichiara sotto la propria responsabilità  
*ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000*

a) di non essere affetto da COVID-19 e/o di non essere stato sottoposto a periodo di quarantena obbligatoria di almeno 14 giorni;

b) di non accusare sintomi riconducibili al COVID-19 e di non essere a conoscenza di aver avuto contatti con persona affetta.

Si impegna, qualora entro i 14 giorni successivi alla data di accesso al Consiglio di Stato, risulti positivo al test per il COVID-19, a darne immediata comunicazione all'indirizzo di posta elettronica: [ufficiomagistratura@giustizia-amministrativa.it](mailto:ufficiomagistratura@giustizia-amministrativa.it).

Si acconsente al trattamento dei dati personali, esclusivamente per garantire la tracciabilità dei contatti in caso di contagio da COVID-19.

Data: .....      ... Firma: .....

**DOCUMENTO AUTOCERTIFICATIVO**

Il sottoscritto..... nato a  
.....il..... residente a  
.....

Consapevole delle conseguenze previste dalla presente normativa in materia sanitaria al fine di contenere il rischio di contagio – COVID 19 e del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia

Dichiara sotto la propria responsabilità  
*ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000*

a) di non essere affetto da COVID-19 e/o di non essere stato sottoposto a periodo di quarantena obbligatoria di almeno 14 giorni;

b) di non accusare sintomi riconducibili al COVID-19 e di non essere a conoscenza di aver avuto contatti con persona affetta.

Si impegna, qualora entro i 14 giorni successivi alla data di accesso al Consiglio di Stato, risulti positivo al test per il COVID-19, a darne immediata comunicazione all'indirizzo di posta elettronica: [ufficiomagistratura@giustizia-amministrativa.it](mailto:ufficiomagistratura@giustizia-amministrativa.it).

Il sottoscritto si impegna altresì, qualora nei giorni di svolgimento delle prove scritte, all'interno dell'aula d'esame, manifesti febbre e sintomi di infezione respiratoria (tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratorie) a darne tempestiva comunicazione al Segretario della Commissione e ad allontanarsi dall'aula indossando sempre la mascherina.

Si acconsente al trattamento dei dati personali, esclusivamente per garantire la tracciabilità dei contatti in caso di contagio da COVID-19.

Data: ..... Firma: .....