



Segretariato generale della Giustizia amministrativa
Il Segretario generale

Approvazione delle graduatorie di merito della commissione esaminatrice per il reclutamento, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della durata di 30 mesi, non rinnovabile, di n. 6 assistenti informatici, Area II - F2, per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del decreto-legge del 9 giugno 2021 n. 80, convertito con la legge n. 113 del 6 agosto 2021

Visto il decreto-legge del 9 giugno 2021 n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia, e in particolare il Capo H del Titolo II nonché l'Allegato 3;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186, concernente l'ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120, concernente norme in favore dei privi della vista per l'ammissione ai pubblici concorsi;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme regolamentari sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, contenente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, come modificato dall'articolo 15, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento generale sulla protezione dei dati), di seguito denominato il "Regolamento";

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante disposizioni di "adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679";

M

Vista la legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante "Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici" ed il relativo regolamento di attuazione, adottato con decreto del Presidente della Repubblica 1° marzo 2005, n. 75;

Visto l'articolo 16-octies, commi 1-bis e 1-quinquies, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, come modificato dall'articolo 50 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

Visto l'articolo 53-ter della legge 27 aprile 1982, n. 186, inserito dall'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 agosto 2016, n. 168, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 ottobre 2016, n. 197;

Visti i Contratti Collettivi Nazionali vigenti relativi al personale del comparto Funzioni centrali;

Vista la declaratoria dei profili professionali di cui all'Allegato III del citato decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, adottato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020, registrato dalla Corte dei conti in data 29 dicembre 2020;

Visto il decreto n. 198 del 14 giugno 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di determina a bandire concorsi pubblici, per titoli e prova scritta, per il reclutamento a tempo pieno e determinato di un primo scaglione di: n. 120 funzionari amministrativi (Area III - F1); n. 7 funzionari informatici (Area III - F1); n. 3 funzionari statistici (Area III - F1) e n. 38 assistenti informatici (Area II - F2);

Visto il decreto n. 362 del 25 ottobre 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di approvazione delle graduatorie di merito delle commissioni esaminatrici per la selezione a tempo determinato di n. 120 funzionari amministrativi (cod. concorso "GA100"), n. 7 funzionari informatici (cod. concorso "GA200"), n. 3 funzionari statistici (cod. concorso "GA300") e n. 38 assistenti informatici (cod. concorso "GA400"), di cui al bando del Segretario generale della Giustizia amministrativa del 21 giugno 2021;

Visto il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 35, comma 7;

Visti i decreti n. 381 del 10 novembre 2021 e n. 413 del 23 novembre 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa, con i quali si è proceduto allo scorrimento delle graduatorie degli idonei per il profilo di assistente informatico per le sedi indicate nei suddetti decreti;

Visto il decreto n. 382 del 10 novembre 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa con il quale è stata avviata, ai sensi del citato decreto-legge 6 novembre 2021 n. 152, una nuova procedura per l'assunzione a tempo determinato delle unità residue, a completamento del reclutamento del primo scaglione di complessive 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano nazionale di ripresa e resilienza;

Visto il decreto n. 478 del 29 dicembre 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa con il quale – all'esito della procedura avviata con il citato decreto n. 382 del 10 novembre 2021 – è stata bandita, ai sensi del citato decreto-legge 6 novembre 2021 n. 152, una nuova procedura per l'assunzione a tempo determinato delle unità residue, mediante concorso pubblico, per titoli e prova scritta, per il reclutamento a tempo pieno e determinato di n. 6 assistenti informatici, Area II, fascia retributiva F2 (cod. concorso "GA400"), a completamento del primo

scaglione di complessive 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano nazionale di ripresa e resilienza;

Visto il decreto n. 18 del 20 gennaio 2022 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di riformulazione del suddetto bando;

Visto il decreto del Segretario generale della Giustizia amministrativa n. 91 dell'11 marzo 2022 di nomina della Commissione esaminatrice del concorso pubblico citato nelle premesse;

VISTI gli atti della Commissione esaminatrice;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'approvazione degli atti della Commissione esaminatrice e delle seguenti graduatorie di merito

DECRETA

Art. 1

1. È approvata la seguente graduatoria di merito per il concorso a tempo determinato per la durata di 30 mesi a n. 2 posti di assistente informatico (Area II – F2), da assegnare presso l'Ufficio del processo del Consiglio di Stato, Sezioni giurisdizionali.

Pos.	Cognome candidato	Nome candidato	Voto totale
1	CATANESE	Giovanni	60
2	MERAFINA	Ermenegildo	51

2. Ai sensi dell'art. 10, comma 6, del bando di concorso, non risultano altri candidati idonei per non aver conseguito una valutazione media sui due quesiti non inferiore a 21/30 e con un voto non inferiore a 18/30 in uno dei due quesiti.

Art. 2

1. Sulla base della graduatoria di cui all'articolo 1, comma 1, risultano collocati in posizione utile per l'assunzione di n. 2 posti di assistenti informatici (Area II – F2), da assegnare presso l'Ufficio del processo del Consiglio di Stato, Sezioni giurisdizionali, i seguenti candidati.

Pos.	Cognome candidato	Nome candidato	Voto totale
1	CATANESE	Giovanni	60
2	MERAFINA	Ermenegildo	51

Art. 3

1. È approvata la seguente graduatoria di merito per il concorso a tempo determinato per la durata di 30 mesi a n. 1 posti di assistente informatico (Area II – F2), da assegnare presso l'Ufficio del processo del Tribunale amministrativo regionale per il Lazio, Sede di Roma.

Pos.	Cognome candidato	Nome candidato	Voto totale
1	MARROCCU	Marta	55
2	LANCIANESE	Barbara	46

2. Ai sensi dell'art. 10, comma 6, del bando di concorso, non risultano altri candidati idonei per non aver conseguito una valutazione media sui due quesiti non inferiore a 21/30 e con un voto non inferiore a 18/30 in uno dei due quesiti.

Art. 4

1. Sulla base della graduatoria di cui all'articolo 3, comma 1, risulta collocata in posizione utile per l'assunzione di n. 1 posto di assistente informatico (Area II – F2), da assegnare presso l'Ufficio del processo del Tribunale amministrativo regionale per il Lazio, Sede di Roma la seguente candidata.

Pos.	Cognome candidato	Nome candidato	Voto totale
1	MARROCCU	Marta	55

Art. 5

1. È approvata la seguente graduatoria di merito per il concorso a tempo determinato per la durata di 30 mesi a n. 2 posti di assistente informatico (Area II – F2), da assegnare presso l'Ufficio del processo del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto.

Pos.	Cognome candidato	Nome candidato	Voto totale
1	CARUSO	Christian	55
2	FORGIONE	Luca	54

2. Ai sensi dell'art. 10, comma 6, del bando di concorso, non vi sono stati candidati ritenuti non idonei per non aver conseguito una valutazione media sui due quesiti non inferiore a 21/30 e con un voto non inferiore a 18/30 in uno dei due quesiti.

Art. 6

1. Sulla base della graduatoria di cui all'articolo 5, comma 1, per n. 2 posti di assistente informatico (Area II – F2) presso l'Ufficio del processo del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto risultano collocati in posizione utile per l'assunzione i seguenti candidati.

Pos.	Cognome candidato	Nome candidato	Voto totale
1	CARUSO	Christian	55
2	FORGIONE	Luca	54

Art. 7

1. È approvata la seguente graduatoria di merito per il concorso a tempo determinato per la durata di 30 mesi a n. 1 posti di assistente informatico (Area II – F2), da assegnare presso l'Ufficio del processo del Tribunale amministrativo regionale per la Campania, Sede di Napoli.

Pos.	Cognome candidato	Nome candidato	Voto totale
1	BOGGIA	Luigi	49

2. Ai sensi dell'art. 10, comma 6, del bando di concorso, non risultano altri candidati idonei per non aver conseguito una valutazione media sui due quesiti non inferiore a 21/30 e con un voto non inferiore a 18/30 in uno dei due quesiti.

Art. 8

1. Sulla base della graduatoria di cui all'articolo 7, comma 1, per n. 1 posto di assistente informatico (Area II - F2), presso l'Ufficio del processo del Tribunale amministrativo regionale per la Campania, Sede di Napoli risulta collocato in posizione utile per l'assunzione il seguente candidato.

Pos.	Cognome candidato	Nome candidato	Voto totale
1	BOGGIA	Luigi	49

Art. 9

1. Si approvano gli atti della Commissione - per ciascuna sede come sopra indicato - del concorso pubblico, per titoli e prova scritta, per il reclutamento a tempo pieno e determinato per n. 6 assistenti informatici per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza.

Art. 10

1. I candidati collocati in posizione utile per l'assunzione - per ciascuna sede - sono dichiarati vincitori, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego.

2. Il presente decreto sarà trasmesso al competente organo di controllo e pubblicato sul sito internet della Giustizia amministrativa.

Roma, 10 maggio 2022

IL SEGRETARIO GENERALE

(Pres. Sergio De Felice)

Sergio De Felice

CONSIGLIO DI STATO
 TRIBUNALI AMMINISTRATIVI REGIONALI
 Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria
 Annotato nelle scritture al n° 502
 Roma, 12 MAG. 2022 IL DIRIGENTE

DOTT. LUIGI EUSTACHIO CASAMASSI HA

Luigi Casamassi